

VYSOKÁ ŠKOLA BÁŇSKÁ – TECHNICKÁ UNIVERZITA OSTRAVA
EKONOMICKÁ FAKULTA

KATEDRA VEŘEJNÉ EKONOMIKY

Hospodaření příspěvkové organizace poskytující sociální služby
Financial Management of the Allowance Organization Providing Social Services

Student:	Kateřina Dvořáková
Vedoucí bakalářské práce:	Ing Anna Juřicová

Ostrava 2013

VŠB - Technická univerzita Ostrava
Ekonomická fakulta
Katedra veřejné ekonomiky

Zadání bakalářské práce

Student: **Kateřina Dvořáková**
Studijní program: **B6202 Hospodářská politika a správa**
Studijní obor: **6202R055 Veřejná ekonomika a správa**
Specializace: **02 Veřejná ekonomika a správa**
Téma: **Hospodaření příspěvkové organizace poskytující sociální služby**
Financial Management of the Allowance Organization Providing Social Services

Zásady pro vypracování:

1. Úvod
 2. Charakteristika příspěvkových organizací
 3. Analýza finančního hospodaření Domova Kerýtko
 4. Zhodnocení hospodaření Domova Kerýtko
 5. Závěr
- Seznam použité literatury
Seznam zkratk
Prohlášení o využití výsledků bakalářské práce
Seznam příloh
Přílohy

Seznam doporučené odborné literatury:


OTRUSINOVÁ, Milana a Dana KUBÍČKOVÁ. *Finanční hospodaření municipálních územních jednotek - po novele zákona o účetnictví*. 1. vyd. Praha: C. H. Beck, 2011. 178 s. ISBN 978-80-7400-342-4.
PRŮŠA, Ladislav. *Ekonomie sociálních služeb*. 2. dopl. vyd. Praha: ASPI, a. s., 2007. 180 s. ISBN 978-80-7357-255-6.
REKTOŘÍK, Jaroslav. *Organizace neziskového sektoru. Základy ekonomiky, teorie a řízení*. 3. aktualiz. vyd. Praha: Ekopress, s. r. o., 2010. 188 s. ISBN 978-80-86929-54-5.

Formální náležitosti a rozsah bakalářské práce stanoví pokyny pro vypracování zveřejněné na webových stránkách fakulty.


Vedoucí bakalářské práce: **Ing. Anna Jurčicová**

Datum zadání: 23.11.2012

Datum odevzdání: 10.05.2013

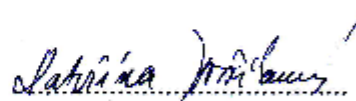

doc. Ing. Petr Tománek, CSc.
vedoucí katedry




prof. Dr. Ing. Dana Dluháčková
děkanka fakulty

Míslopriscečně prohlášuji, že jsem celou bakalářskou práci, včetně všech příloh, vypracovala samostatně.

V Ostravě dne 10. května 2013

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Kateřina Dvořáková', written over a horizontal dotted line.

Kateřina Dvořáková

Poděkování

Chtěla bych poděkovat vedoucí své bakalářské práce paní Ing. Anně Juřicové za cenné a podmětné rady při vedení.

Obsah

1. Úvod	2
2. Charakteristika příspěvkových organizací	4
2.1. Členění a charakteristika neziskové organizace	4
2.2. Příspěvkové organizace	7
2.2.1. Příspěvková organizace státu	7
2.2.2. Zřizování, obecné zásady a zrušení příspěvkových organizací územních samosprávných celků.....	8
2.2.3. Finanční hospodaření příspěvkových organizací.....	11
2.2.4. Hospodaření s fondy.....	14
2.3. Sociální služby.....	16
2.3.1. Financování sociálních služeb.....	18
3. Analýza finančního hospodaření Domova Korýtko	20
3.1. Účetní období 2007	22
3.2. Účetní období 2008	25
3.3. Účetní období 2009	29
3.4. Účetní období 2010	32
3.5. Účetní období 2011	36
4. Zhodnocení hospodaření Domova Korýtko.....	40
5. Závěr	46
Seznam použité literatury	48
Seznam zkratk.....	50
Prohlášení o využití výsledků bakalářské práce	
Seznam příloh	
Jednotlivé přílohy	

1. Úvod

Podle demografické prognózy zpracované Českým statistickým úřadem by v roce 2030 měli lidé nad 65 let věku tvořit 22,8 % populace a v roce 2050 dokonce 31,3 %, to jsou asi tři miliony osob. V roce 2007 žilo v České republice ve věkové kategorii nad 85 let věku 124 937 osob, v roce 2050 zde bude žít asi půl milionu občanů. Při letmém poohlédnutí v časové linii zpět vidíme, že se situace v oblasti poskytování sociálních služeb v posledních letech změnila výrazně k lepšímu.¹

Rostoucí počet starších lidí tedy vyžaduje přizpůsobení služeb a produktů jejich potřebám, s tím souvisí i potřeba zajištění dostatečného počtu zařízení sociálních služeb.

Cílem bakalářské práce bude analyzovat hospodaření příspěvkové organizace a jeho vývoj v období roku 2007 – 2011, v návaznosti na platnost zákona o sociálních službách.

Pro účel analýzy je vybrána příspěvková organizace Domov Korýtko, jejímž zřizovatelem je Statutární město Ostrava. K dosažení cíle budou použity metody popisu, analýzy a komparace.

Bakalářská práce je strukturovaná do pěti kapitol, z nichž první je úvod.

Ve druhé kapitole budou rozebrány příspěvkové organizace. Pozornost je zaměřena především na příspěvkové organizace územních samosprávných celků. Budou zde blíže popsány obecné zásady zřízení příspěvkových organizací, finanční hospodaření příspěvkových organizací a hospodaření s fondy. V závěrečné části druhé kapitoly budou popsány sociální služby a jejich financování.

Ve třetí kapitole bude provedena analýza finančního hospodaření Domova Korýtko, příspěvkové organizace, který je poskytovatelem pobytových sociálních služeb. Na začátku kapitoly budou uvedeny základní informace o domově, hlavní účel zřízení, poslání organizace, statutární orgán organizace, materiálně technické zajištění, kapacita domova a vymezení doplňkové činnosti. V další části kapitoly bude proveden detailní rozbor nákladů a výnosů organizace, hospodaření jednotlivých fondů organizace a vyčíslení výsledku

¹ MALÍKOVÁ, Eva. *Péče o seniory v pobytových sociálních zařízeních*. 1. vyd. Praha: Grada Publishing, a. s., 2011. 328 s. ISBN 978-80-247-3148-3.

hospodaření organizace. Pro potřeby analýzy budou použity interní materiály organizace za období roku 2007 – 2011.

Čtvrtá kapitola se bude zabývat zhodnocením analyzovaných výsledků a porovnáním hospodaření organizace v jednotlivých letech se zaměřením na výnosy a náklady organizace, strukturu klientů v jednotlivých stupních závislosti a jejich změny ve stanoveném období po přijetí zákona o sociálních službách. Analýza ukáže, jaký vliv má na hospodaření organizace struktura klientů a jakou výší se klienti podílejí na platbách a zda finanční prostředky, kterými organizace disponuje, jsou dostačující na pokrytí jejich nákladů a zda organizace hospodaří účelně a hospodárně.

V závěru práce bude shrnuta celá problematika.

K vypracování bakalářské práce bude použita legislativa platná k 31. 12. 2012, odborná literatura zabývající se příspěvkovými organizacemi a sociálními službami a interní materiály organizace o její činnosti a hospodaření.

2. Charakteristika příspěvkových organizací

Příspěvkové organizace řadíme do skupiny tzv. neziskových, nevýdělečných organizací, zákon č. 586/1992 Sb., o dani z příjmů je definuje jako „organizace charakteru právnické osoby, která nebyla zřízena nebo založena za účelem podnikání“. ² V příslušné legislativě je vždy uvedeno, zda se organizace zakládá, či zřizuje.

2.1. Členění a charakteristika neziskové organizace

Zákon č. 586/1992 Sb., o dani z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, považuje za neziskové organizace zejména:

- ❖ zájmová sdružení právnických osob, občanská sdružení, odborové organizace, politické strany a hnutí, státem uznávané církve a náboženské společnosti, nadace a nadační fondy, obce, kraje, organizační složky státu a územních samosprávných celků, **příspěvkové organizace**, státní fondy, obecně prospěšné společnosti, veřejné vysoké školy.

Pro výpočet daně z příjmů je výše uvedený přehled organizací dostačující, pro pochopení cílů a poslání je potřeba tyto organizace systematizovat podle následujících třídících znaků:

- ❖ kritérium zakladatele,
- ❖ kritérium právně organizační normy,
- ❖ kritérium způsobu financování,
- ❖ kritérium globálního charakteru poslání,
- ❖ kritérium charakteristiky realizovaných činností.

Podle kritéria zakladatele se neziskové organizace dělí na:

- ❖ **veřejnoprávní organizace**- zakladatelem je státní správa (ministerstvo, ústřední úřad státní správy) nebo samospráva (obec, kraj),

² REKTOŘÍK, Jaroslav. *Organizace neziskového sektoru. Základy ekonomiky, teorie a řízení*. 3. Aktual. vyd. Praha: Ekopress, s. r. o., 2010. 188 s. ISBN 978-80-86929-54-5. (str. 39)

- ❖ **soukromoprávní organizace**- zakladatelem je fyzická nebo právnická osoba (organizaci mohou zakládat i společně),
- ❖ **veřejnoprávní instituce**- povinnost výkonu veřejné služby je dána zákonem (veřejná vysoká škola).³

Podle kritéria právně organizační normy (tzn. zákon vždy v platném znění) se neziskové organizace dělí na:

- ❖ **organizace založené podle zákonů**- zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů a č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
- ❖ **organizace založené podle ostatních zákonů platných pro neziskové organizace**- zákon o nadacích a nadačních fondech, zákon o církvích a náboženských společnostech,
- ❖ **organizace založené podle zákona č. 513/1991 Sb.**, obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.⁴

Podle kritéria financování se neziskové organizace dělí na:

- ❖ **organizace financované zcela z veřejných rozpočtů**- organizační složky státu a územních celků,
- ❖ **organizace financované zčásti z veřejných rozpočtů**- mají nárok na příspěvek (příspěvkové organizace, vybraná občanská sdružení, církve a náboženské společnosti a politické strany a politická hnutí),
- ❖ **organizace financované z různých zdrojů**- dary, granty, sbírky, sponzoring, vlastní činnosti,
- ❖ **organizace financované z výsledků realizace svého poslání**⁵

³ REKTOŘÍK, Jaroslav. *Organizace neziskového sektoru. Základy ekonomiky, teorie a řízení*. 3. Aktual. vyd. Praha: Ekopress, s. r. o., 2010. 188 s. ISBN 978-80-86929-54-5.

⁴ OTRUSINOVÁ, Milana, KUBÍČKOVÁ, Dana. *Finanční hospodaření municipálních účetních jednotek- po novele zákona o účetnictví*. 1. vyd. Praha: C. H. Beck, 2011. 178 s. ISBN 978-80-7400-342-4.

Podle kritéria globálního charakteru poslání se neziskové organizace dělí na:

- ❖ **organizace veřejně prospěšné**- založeny za účelem poskytování služeb veřejnosti-společnosti (charita, vzdělávání, zdravotnictví veřejná správa),
- ❖ **organizace vzájemně prospěšné**- založeny za účelem poskytování služeb pouze svým členům. ⁶

Podle kritéria charakteristiky realizovaných činností se neziskové organizace dělí dle znaků:

- ❖ **znaky společné pro všechny typy neziskových organizací**- jsou právnickými osobami (s výjimkou organizačních složek), nejsou založeny za účelem podnikání a tvorby
- ❖ zisku, uspokojují konkrétní potřeby občanů a komunit a mohou, ale nemusí být financovány z veřejných rozpočtů,
- ❖ **znaky společné jen pro soukromé neziskové organizace**- jsou ze zákona autonomní ve vztahu k vnějšímu okolí, členství v organizacích je realizováno na principu dobrovolnosti (výjimku tvoří některé profesní komory), podle platné legislativy vytváří většinou neformální struktury sympatizantů. ⁷

S využitím kritéria globálního poslání charakteru s uplatněním soukromého a veřejného práva pro vznik a činnost organizací neziskového sektoru, je možné použít **rozdělení organizací na základě jejich typologických znaků do pěti skupin:**

1. **neziskové soukromoprávní organizace vzájemně prospěšné, s globálním posláním vzájemně prospěšné činnosti**- občanská sdružení, zájmová sdružení právnických osob, profesní komory,
2. **neziskové soukromoprávní organizace veřejně prospěšné, s globálním posláním veřejně prospěšné činnosti**- obecně prospěšné společnosti, nadace, církve a náboženské společnosti...,

⁵ REKTOŘÍK, Jaroslav. *Organizace neziskového sektoru. Základy ekonomiky, teorie a řízení*. 3. Aktual. vyd. Praha: Ekopress, s. r. o., 2010. 188 s. ISBN 978-80-86929-54-5.

⁶ REKTOŘÍK, Jaroslav. *Organizace neziskového sektoru. Základy ekonomiky, teorie a řízení*. 3. Aktual. vyd. Praha: Ekopress, s. r. o., 2010. 188 s. ISBN 978-80-86929-54-5.

⁷ REKTOŘÍK, Jaroslav. *Organizace neziskového sektoru. Základy ekonomiky, teorie a řízení*. 3. Aktual. vyd. Praha: Ekopress, s. r. o., 2010. 188 s. ISBN 978-80-86929-54-5.

3. *neziskové veřejnoprávní organizace rozpočtového a příspěvkového typu, s globálním posláním veřejná správa a veřejně prospěšná činnost*- obce, rozpočtové a příspěvkové organizace,
4. *neziskové ostatní veřejnoprávní organizace, s globálním posláním veřejně prospěšná činnost*- státní fondy, veřejné vysoké školy...,
5. *neziskové soukromoprávní organizace typu obchodních společností, s možností globálního poslání veřejné i vzájemně prospěšné činnosti* – jedná se o výjimečné případy neziskových organizací.⁸

2.2. Příspěvkové organizace

Příspěvkové organizace, patřící do sféry veřejného sektoru, působí zejména v oblasti školství, sociální péče, zdravotnictví, obrany, bezpečnosti, správy majetku a kultury. Jsou právnickou osobou, účetní jednotkou a jsou zřizovány pro činnosti v působnosti zřizovatele, jejichž rozsah a složitost vyžadují samostatnou právní subjektivitu. Služby poskytují bezplatně anebo za ceny nižší, než jsou skutečné ceny, proto nelze jejich činnost provozovat na principu samofinancování.

Zřizovatelem příspěvkové organizace může být ústřední orgán státní správy nebo územní samosprávný celek.⁹

S ohledem na další zaměření práce bude státní příspěvková organizace popsána jen stručně a pozornost bude zaměřena na vznik, legislativní rámec a financování příspěvkové organizace zřizované územním samosprávným celkem.

2.2.1. Příspěvková organizace státu

Příspěvková organizace státu, jejímž zřizovatelem je organizační složka státu, se řídí zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů a zákonem č.

⁸ REKTOŘÍK, Jaroslav. *Organizace neziskového sektoru. Základy ekonomiky, teorie a řízení*. 3. Aktual. vyd. Praha: Ekopress, s. r. o., 2010. 188 s. ISBN 978-80-86929-54-5.

⁹ OTRUSINOVÁ, Milana, KUBÍČKOVÁ, Dana. *Finanční hospodaření municipálních účetních jednotek- po novele zákona o účetnictví*. 1. vyd. Praha: C. H. Beck, 2011. 178 s. ISBN 978-80-7400-342-4.

219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů.¹⁰

Příspěvková organizace státu je právnická osoba, která může být zřízena pouze zákonem, stát za ni přebírá odpovědnost a ručí za její závazky. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými hlavní činností a s peněžními prostředky přijatými ze státního rozpočtu pouze v rámci finančních vztahů stanovených zřizovatelem. Dále hospodaří s prostředky svých peněžních fondů a prostředky získanými jinou činností. Příspěvková organizace státu nemá vlastní majetek, hospodaří s majetkem ČR. Zaniká pouze se souhlasem státu.¹¹

2.2.2. Zřizování, obecné zásady a zrušení příspěvkových organizací územních samosprávných celků

Územní samosprávný celek (dále „ÚSC“) je při rozhodování o zřízení příspěvkové organizace (dále „PO“) vázán tím, že účelem zřízení PO mohou být pouze takové činnosti a záležitosti, které spadají do samostatné působnosti zřizovatele – ÚSC.¹²

O zřízení, zrušení nebo sloučení PO může rozhodnout výhradně zastupitelstvo příslušného ÚSC. U obcí tato pravomoc vyplývá z § 84 odst. 2 písm. e) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, u krajů ze zákona o krajích (zákon č. 129/2000 Sb.). Obec nebo kraj zřizuje PO podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Z ustanovení zákona je zřejmé, že PO má být zřízena především k zajištění služeb pro občany obce či kraje. Jedná se o činnosti většinou neziskové, tj. takové, kde vlastní příjmy organizace, dosahované poskytováním takových služeb, jsou buď rovny, nebo nižší než náklady s poskytováním služeb spojené. Příspěvek na provoz PO je určen k dorovnání rozdílu mezi výší nákladů, které jsou spojeny s poskytováním přikázaných služeb a mezi příjmy z přikázaných činností. O vzniku PO zřizovatel vydá **zřizovací listinu**, která musí obsahovat nutné minimální náležitosti uvedené v § 27 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Zákonem

¹⁰ REKTOŘÍK, Jaroslav. *Organizace neziskového sektoru. Základy ekonomiky, teorie a řízení*. 3. Aktual. vyd. Praha: Ekopress, s. r. o., 2010. 188 s. ISBN 978-80-86929-54-5.

¹¹ Vedení účetnictví. In: www.profitas.cz [online]. leden 2013. [cit.03.01.2013]. Dostupné z: <http://www.profitas.cz/poradna/prakticke-rady-a-zkusenosti/vedeni-ucetni-vcvi-prispevkovych-organizaci/>

¹² OTRUSINOVÁ, Milana, KUBÍČKOVÁ, Dana. *Finanční hospodaření municipálních účetních jednotek- po novele zákona o účetnictví*. 1. vyd. Praha: C. H. Beck, 2011. 178 s. ISBN 978-80-7400-342-4.

vymezený obsah zřizovací listiny je zapotřebí vnímat jako zákonem stanovené minimum, nikoli jako možné maximum možností pro rozhodnutí zřizovatele o povinnostech a právech, které vloží na zřízenou PO.¹³ **Zřizovací listina obsahuje - §27:**

- ❖ úplný název zřizovatele, je-li jím obec, uvede se také její zařazení do okresu,
- ❖ název, sídlo PO a její identifikační číslo; název musí vylučovat možnost záměny s názvy jiných PO,
- ❖ vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti,
- ❖ označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace,
- ❖ vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se PO předává k hospodaření – svěřený majetek,
- ❖ vymezení práv, která organizaci umožní, aby se svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena; uvedou se práva a povinnosti spojené s jeho plným efektivním a účelným využitím, s péčí o jeho ochranu, rozvoj a zvelebení, podmínky pro jeho případnou další investiční výstavbu, dále pravidla pro výrobu a prodej zboží, pokud jsou předmětem činnosti organizace, práva a povinnosti spojená s případným pronajímáním svěřeného majetku jiným subjektům,
- ❖ okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel PO, kterou jí zřizovatel povolí, aby mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti; tato činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu organizace a sleduje se odděleně,
- ❖ vymezení doby, na kterou je organizace zřízena.¹⁴

Obec je povinna zveřejnit informaci o zřízení PO a znění zřizovací listiny v Ústředním věstníku ČR. PO se také zapisuje do obchodního rejstříku.

Přesná formulace a vymezení **předmětu činnosti** PO (hlavní činnost) je nezbytná pro aplikaci většiny zásadních zákonů do ekonomiky a hospodaření organizace. Základní

¹³ MORÁVEK, Zdeněk, MOCKOVČIAKOVÁ, Alena a PROKŮPKOVÁ, Danuše. *Příspěvkové organizace 2012-2013*. 6. vyd. Praha: Wolters Kluwer ČR, a. s., 2012. 396 s. ISBN 978-80-7357-736-0.

¹⁴ OTRUSINOVÁ, Milana, KUBÍČKOVÁ, Dana. *Finanční hospodaření municipálních účetních jednotek- po novele zákona o účetnictví*. 1. vyd. Praha: C. H. Beck, 2011. 178 s. ISBN 978-80-7400-342-4.

legislativní normou je zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, dále pak:¹⁵

- ❖ vyhláška č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona 563/1991 Sb., o účetnictví- tato vyhláška upravuje postupy účtování pro PO zřízené ÚSC,
- ❖ Technická vyhláška o účetních záznamech č. 383/2009 Sb., - vyhláška upravuje pravidla pro formát, strukturu a zabezpečení účetních záznamů v technické formě vybraných účetních jednotek,
- ❖ Živnostenský zákon č. 455/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů
- ❖ Zákon o daních z příjmů č. 586/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů - zákon definuje příjmy, které nejsou předmětem daně z příjmů u poplatníků nezaložených za účelem podnikání,
- ❖ Zákon o dani z přidané hodnoty č. 235/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů- zákon definuje osvobozené ekonomické činnosti,
- ❖ České účetní standardy řady 7.

Doplňková činnost navazující na hlavní účel PO, kterou jí zřizovatel povolí, nesmí narušovat plnění hlavního účelu PO a sleduje se odděleně. Okruh povolených doplňkových činností by měl být formulován podle Nařízení vlády č. 278/2008 Sb., o obsahových náplních jednotlivých živností, ve znění pozdějších předpisů.¹⁶

Přestože to zákon nepředepisuje, obvykle bývá jako **statutární orgán** označena jedna osoba- ředitel/ředitelka či jinak označený vedoucí PO. Jmenováním se ředitel stane nejen statutárním orgánem, ale také zaměstnancem dané PO. Případným odvoláním z funkce pak jeho pracovněprávní vztah k PO automaticky nekončí. Ředitel jedná jménem PO v souladu s platnými předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou tak, že k otisku razítka připojí svůj vlastnoruční podpis. Ředitel odpovídá za činnost a hospodaření PO, vydává vnitřní předpisy právnické osoby. Jako statutární orgán odpovídá za dodržování všech

¹⁵ MORÁVEK, Zdeněk, MOCKOVČIAKOVÁ, Alena a PROKŮPKOVÁ, Danuše. *Příspěvkové organizace 2012-2013*. 6. vyd. Praha: Wolters Kluwer ČR, a. s., 2012. 396 s. ISBN 978-80-7357-736-0.

¹⁶ MORÁVEK, Zdeněk, MOCKOVČIAKOVÁ, Alena a PROKŮPKOVÁ, Danuše. *Příspěvkové organizace 2012-2013*. 6. vyd. Praha: Wolters Kluwer ČR, a. s., 2012. 396 s. ISBN 978-80-7357-736-0.

právních předpisů, včetně zákoníku práce a nese plnou odpovědnost za případné důsledky z porušení rozpočtové kázně.¹⁷

PO nesmí:

- ❖ vystavovat nebo akceptovat směnky ani být směnečným ručitelem,
- ❖ není oprávněna nakupovat akcie či jiné cenné papíry,
- ❖ není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého Fondu kulturních a sociálních potřeb (dále „FKSP“),
- ❖ zřizovat nebo zakládat právnické osoby.

Mezi další povinnosti a práva zřizovatele PO patří např. rozhodnutí o vedení účetnictví zřizované PO ve zjednodušeném nebo plném rozsahu dle § 9 a § 13 zákona o účetnictví, aj... Zřizovatel je povinen kontrolovat hospodaření a činnost jím zřízené organizace, zabývat se péčí o svůj majetek, který PO svěřil.¹⁸

*„Rozhodne-li zřizovatel o zrušení organizace, přechází uplynutím dne uvedeného v jeho rozhodnutí o zrušení její majetek, práva a závazky na zřizovatele. Ke sloučení nebo splynutí PO může dojít pouze u PO téhož zřizovatele.“*¹⁹ Je-li PO zřízena na dobu určitou, pak její existence končí datem uvedeným v rozhodnutí zastupitelstva o jejím zřízení ve zřizovací listině. Je-li PO zřízena na dobu neurčitou a zřizovatel rozhodne o jejím zrušení, pak zastupitelstvo obce tento záměr projedná a rozhodne svým usnesením o termínu ukončení existence PO. Informaci o zrušení PO je obec povinna uveřejnit v Ústředním věstníku ČR.²⁰

2.2.3. Finanční hospodaření příspěvkových organizací

Finanční hospodaření PO je ovlivněno především vztahem k rozpočtu zřizovatele, tyto vztahy ke zřizovateli se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech

¹⁷ OTRUSINOVÁ, Milana, KUBÍČKOVÁ, Dana. *Finanční hospodaření municipálních účetních jednotek- po novele zákona o účetnictví*. 1. vyd. Praha: C. H. Beck, 2011. 178 s. ISBN 978-80-7400-342-4.

¹⁸ OTRUSINOVÁ, Milana, KUBÍČKOVÁ, Dana. *Finanční hospodaření municipálních účetních jednotek- po novele zákona o účetnictví*. 1. vyd. Praha: C. H. Beck, 2011. 178 s. ISBN 978-80-7400-342-4.

¹⁹ MORÁVEK, Zdeněk, MOCKOVČIAKOVÁ, Alena a PROKŮPKOVÁ, Danuše. *Příspěvkové organizace 2012-2013*. 6. vyd. Praha: Wolters Kluwer ČR, a. s., 2012. 396 s. ISBN 978-80-7357-736-0. (str. 12)

²⁰ MORÁVEK, Zdeněk, MOCKOVČIAKOVÁ, Alena a PROKŮPKOVÁ, Danuše. *Příspěvkové organizace 2012-2013*. 6. vyd. Praha: Wolters Kluwer ČR, a. s., 2012. 396 s. ISBN 978-80-7357-736-0.

územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, vždy je třeba dbát na důsledné oddělení investičních a provozních prostředků a rozlišení hlavní a doplňkové činnosti. PO hospodaří podle svého rozpočtu. Příjmy, které ze své činnosti dosahují, si nechávají pro financování svých výdajů. Jelikož však zabezpečují veřejné statky na neziskovém principu, uživatelské poplatky často nepokrývají nutnou výši nákladů, proto z rozpočtu zřizovatele dostávají finanční prostředky ve formě **příspěvku**. „*Termín příspěvek vyjadřuje z pohledu veřejných financí, že jde o transfer, kterým z daného veřejného rozpočtu zřizovatel pouze přispívá na financování nákladů spojených s činností příspěvkové organizace, neboť příspěvková organizace získává své vlastní příjmy, resp. tržby.*“²¹ Rozlišujeme **příspěvek na provoz**, který je určen k doplnění chybějících zdrojů na financování běžných (neinvestičních) potřeb, včetně oprav a údržby. Zřizovatel poskytuje příspěvek zpravidla v návaznosti na výkony nebo jiná kritéria jejich potřeb. Druhým typem příspěvku je **příspěvek na investice**. Obvykle se příspěvek stanoví jako rozdíl mezi předpokládanými náklady PO a výnosy z její činnosti. Plánovaný hospodářský výsledek je nulový. Plánovaný finanční vztah rozpočtu PO k rozpočtu zřizovatele by měl být v průběhu roku měněn pouze ve výjimečných případech. Ke zvýšení příspěvku může zřizovatel přistoupit pouze tehdy, má-li potřebné finanční zdroje na jeho pokrytí ve svém rozpočtu.²²

PO hospodaří s peněžními prostředky:

1. získanými vlastní činností,
2. s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele,
3. s prostředky svých fondů,
4. s peněžitými dary od fyzických a právnických osob
5. s peněžitými prostředky z rozpočtu Evropské unie.

Pokud se prostředky poskytnuté z rozpočtu EU a na základě mezinárodních smluv nespotřebují do konce kalendářního roku, převádějí se do rezervního fondu jako zdroj financování v následujících letech a mohou být použity pouze na stanovený účel V rezervním

²¹ PEKOVÁ, Jitka, PILNÝ, Jaroslav, JETMAR, Marek. *Veřejná správa a finance veřejného sektoru*. 3. přeprac. vyd. Praha: ASPI, a. s., 2008. 712 s. ISBN 978-80-7357-351-5. (s. 288)

²² PEKOVÁ, Jitka, PILNÝ, Jaroslav, JETMAR, Marek. *Veřejná správa a finance veřejného sektoru*. 3. přeprac. vyd. Praha: ASPI, a. s., 2008. 712 s. ISBN 978-80-7357-351-5

fondy se tyto zdroje sledují odděleně. Prostředky, které na stanovený účel nebyly použity, podléhají finančnímu vypořádání se státním rozpočtem za rok, ve kterém byl splněn účel, na který byla dotace poskytnuta. Pokud PO vytváří ve své **doplňkové činnosti** zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může PO povolit jiné využití tohoto zdroje.²³ Zřizovatel může PO uložit odvod do svého rozpočtu, jestliže: její plánované výnosy překračují její plánované náklady; její investiční zdroje jsou větší, než je jejich potřeba užití podle rozhodnutí zřizovatele; PO porušila rozpočtovou kázeň.

K porušení rozpočtové kázně dochází tím, že:

- a) PO použije finanční prostředky, které obdrží z rozpočtu svého zřizovatele, v rozporu se stanoveným účelem,
- b) PO převede do svého peněžního fondu více peněžních prostředků, než stanoví zákon nebo zřizovatel,
- c) PO použije prostředky svého peněžního fondu na jiný než stanovený účel,
- d) PO použije své provozní prostředky na účel, na který měly být použity prostředky jejího peněžního fondu,
- e) PO překročí stanovený nebo přípustný objem prostředků na platy, pokud toto překročení do 31. prosince nekryla ze svého fondu odměn.

Za porušení rozpočtové kázně uloží zřizovatel PO odvod do svého rozpočtu ve výši neoprávněně použitých prostředků, nejpozději do 1 roku ode dne zjištění, nejdéle do 3 let ode dne, kdy k porušení rozpočtové kázně došlo.²⁴

PO hospodaří s majetkem:

- ❖ **svěřeným-** majetek, který zřizovatel předal PO k hospodaření nebo do správy,

²³ MORÁVEK, Zdeněk, MOCKOVČIAKOVÁ, Alena a PROKŮPKOVÁ, Danuše. *Příspěvkové organizace 2012-2013*. 6. vyd. Praha: Wolters Kluwer ČR, a. s., 2012. 396 s. ISBN 978-80-7357-736-0.

²⁴ MORÁVEK, Zdeněk, MOCKOVČIAKOVÁ, Alena a PROKŮPKOVÁ, Danuše. *Příspěvkové organizace 2012-2013*. 6. vyd. Praha: Wolters Kluwer ČR, a. s., 2012. 396 s. ISBN 978-80-7357-736-0.

- ❖ **pronajatým či vypůjčeným**- majetek, který je organizaci pronajat nebo vypůjčen a je řešen samostatnými smlouvami,
- ❖ **vlastním**- ve vymezených případech může PO majetek i vlastnit, dosud mají PO ve vlastnictví pouze majetek získaný darem či děděním, pokud takovou možnost zřizovatel schválil.²⁵

2.2.4. Hospodaření s fondy

PO zřizované ÚSC vytváří fondy na základě zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, který upravuje jejich tvorbu a čerpání a umožňuje prostředky těchto fondů použít na zajištění potřeb organizace. PO vytváří tyto fondy:

- 1) Rezervní fond- § 30
- 2) Investiční fond- § 31
- 3) Fond odměn- § 32
- 4) Fond kulturních a sociálních potřeb- § 33

Zůstatky peněžních fondů se po skončení roku převádějí do následujícího roku. **Rezervní fond** se vytváří ze zlepšeného výsledku hospodaření PO na základě schválení jeho výše zřizovatelem po skončení roku, sníženého o případné převody do fondu odměn. Zlepšený hospodářský výsledek je vytvořen tehdy, jestliže skutečné výnosy spolu s přijatým provozním příspěvkem jsou větší než provozní náklady. Zdrojem mohou být též peněžní dary a prostředky převedené podle § 28 odst. 3 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (nevyčerpané dotace). Prostředky rezervního fondu je možné použít k dalšímu rozvoji činnosti PO, k časovému překlenutí dočasného nesouladu mezi výnosy a náklady, k úhradě případných sankcí uložených PO za porušení rozpočtové kázně nebo k úhradě své ztráty za předchozí léta. Zřizovatel může dát PO souhlas, aby část svého rezervního fondu použila k posílení svého investičního fondu.²⁶

Investiční fond vytváří PO k financování svých investičních potřeb. Zdrojem fondu jsou odpisy dlouhodobého hmotného (dále „DHM“) a nehmotného (dále „DNM“) tvořené dle

²⁵ OTRUSINOVÁ, Milana, KUBÍČKOVÁ, Dana. *Finanční hospodaření municipálních účetních jednotek- po novele zákona o účetnictví*. 1. vyd. Praha: C. H. Beck, 2011. 178 s. ISBN 978-80-7400-342-4.

²⁶ MORÁVEK, Zdeněk, MOCKOVČIAKOVÁ, Alena a PROKŮPKOVÁ, Danuše. *Příspěvkové organizace 2012-2013*. 6. vyd. Praha: Wolters Kluwer ČR, a. s., 2012. 396 s. ISBN 978-80-7357-736-0.

zřizovatelem schváleného odpisového plánu, investiční dotace, investiční příspěvky, výnosy z prodeje majetku ve vlastnictví PO, peněžní dary a příspěvky od jiných subjektů, jsou-li určené nebo použitelné k investičním účelům, převody z rezervního fondu ve výši povolené zřizovatelem. Fond je možné použít k financování investičních výdajů (k pořízení DHM a DNM), k úhradě investičních úvěrů, k odvodu do rozpočtu zřizovatele, pokud takový odvod uložil, k posílení zdrojů na financování údržby a oprav majetku, takto použité prostředky se z investičního fondu převádějí do výnosů PO.

Fond odměn je tvořen ze zlepšeného výsledku hospodaření PO, nejvýše však do výše 80 % stanoveného nebo přípustného objemu prostředků na platy. Na základě schválení výše zlepšeného výsledku hospodaření a jeho rozdělení zřizovatelem provede PO tvorbu fondu odměn. Fond odměn je určen na odměny zaměstnancům. Přednostně je fond odměn vyplácen na případné překročení prostředků na platy, jehož výše se zjišťuje podle zvláštního právního předpisu- Nařízení vlády č. 48/1995 Sb., o usměrňování výše prostředků vynakládaných na platy a odměny za pracovní pohotovost v rozpočtových a některých dalších organizacích a orgánech, ve znění pozdějších předpisů. Čerpání fondu se účtuje do výnosů, z jiných fondů nelze do fondu odměn převádět finanční prostředky.²⁷

Fond kulturních a sociálních potřeb (dále „FKSP“) je tvořen základním přidělem na vrub nákladů PO z ročního objemu nákladů zúčtovaných na platy a náhrady platů, případně na mzdy a náhrady mzdy a odměny za pracovní pohotovost, na odměny a ostatní plnění za vykonávanou práci.

FKSP je naplňován zálohově z roční plánované výše v souladu se schváleným rozpočtem, vyúčtování skutečného přidělu se provede v rámci účetní závěrky. FKSP je jediný fond, který nelze tvořit ze zlepšeného výsledku hospodaření, protože tvorba fondu ovlivňuje jeho výši už v průběhu roku. Fond je určen k zabezpečování kulturních, sociálních a dalších potřeb zaměstnanců v pracovním poměru k PO a další osob vymezených v § 33 odst. 3 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Další příjmy, výši tvorby a hospodaření s fondem stanoví Ministerstvo financí

²⁷ OTRUSINOVÁ, Milana, KUBÍČKOVÁ, Dana. *Finanční hospodaření municipálních účetních jednotek- po novele zákona o účetnictví*. 1. vyd. Praha: C. H. Beck, 2011. 178 s. ISBN 978-80-7400-342-4.

vyhláškou č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb, ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 365/2010 Sb., kterou se mění vyhláška č. 114/2002 Sb.²⁸

2.3. Sociální služby

System státní sociální pomoci je určen k zabezpečení základních životních potřeb osob, které se nachází v situaci absolutního nedostatku hmotných prostředků a v situacích, kdy osoby nejsou schopny sami ani s pomocí vlastní rodiny zabezpečovat svoje základní životní potřeby. System sociální pomoci řeší situace:

- ❖ kdy jsou ohrožena práva občana,
- ❖ kdy se občan nachází v hmotné nouzi,
- ❖ kdy je občan v sociální nouzi a není schopen zabezpečit svoje potřeby vlastními silami,
- ❖ kdy mu tyto situace hrozí.

Mezi základní nástroje sociální pomoci řadíme poradenství, prevenci sociálně patologických jevů, sociálně právní ochranu, dávky pomoci hmotné nouze (mohou mít podobu věcnou i peněžitou) a **sociální služby**, které můžeme vymezit jako formu sociální pomoci poskytované konáním státní, obecní nebo nestátní instituce ve prospěch jiné osoby, nebo jako sociální práci ve prospěch lidí v sociální nouzi. Nejstarší vývojové formy sociálních služeb zahrnovaly útulky pro nemocné a staré občany, pro sirotky a pro chudinu.²⁹

Základními právními předpisy upravujícími sociální služby a příspěvek na péči je **zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a vyhláška č. 505/2006 Sb.**, kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách. Rozlišujeme **3 typy sociálních služeb**:

- ❖ **sociální poradenství**- poradenství je základní činnost při poskytování všech druhů sociálních služeb, jedná se o bezplatné poskytování základního sociálního poradenství o možnostech řešení nepříznivé sociální situace nebo jejího předcházení,

²⁸ OTRUSINOVÁ, Milana, KUBÍČKOVÁ, Dana. *Finanční hospodaření municipálních účetních jednotek- po novele zákona o účetnictví*. 1. vyd. Praha: C. H. Beck, 2011. 178 s. ISBN 978-80-7400-342-4.

²⁹ PRŮŠA, Ladislav. *Ekonomie sociálních služeb*. 2. dopl. vyd. Praha: ASPI, a. s., 2007. 180 s. ISBN 978-80-7357-255-6.

- ❖ **služby sociální péče**- jedná se o takové druhy sociálních služeb, které osobám napomáhají zajistit jejich fyzickou a psychickou soběstačnost, jejich cílem je umožnit těmto osobám zapojit se v nejvyšší možné míře do běžného života společnosti,
- ❖ **služby sociální prevence**- jedná se o takové druhy sociálních služeb, které mají za cíl napomáhat osobám ohroženým sociálním vyloučením překonat jejich nepříznivou situaci a chránit tak společnost před vznikem a působením nežádoucích sociálních jevů.³⁰

Sociální služby jsou poskytovány **ve 3 formách**- jako služby pobytové, ambulantní nebo terénní. **Pobytovými službami** se rozumí služby spojené s ubytováním v zařízeních sociálních služeb, **ambulantní služby** jsou takové služby, za kterými osoba dochází nebo je dopravována do zařízení sociálních služeb, nejedná se o ubytování. **Terénními službami** se rozumí služby, které jsou poskytovány osobě v jejím přirozeném sociálním prostředí. Sociální služby jsou poskytovány podle § 71 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách osobám bez úhrady nákladů nebo za částečnou nebo plnou úhradu nákladů. Aktuální seznam všech poskytovatelů sociálních služeb na území ČR nalezneme v tzv. **Registru poskytovatelů sociálních služeb**. Účelem vedení registru je získání ucelených informací o jednotlivých poskytovatelích, o druzích sociálních služeb a jejich dostupnosti. Pouze poskytovatelé zapsaní v registru mají právo požádat o dotaci a podléhají inspekci poskytovaných sociálních služeb. Do registru poskytovatelů sociálních služeb se zapisují:

- ❖ poskytovatelé sociálních služeb, tj. fyzické a právnické osoby, kterým bylo vydáno rozhodnutí o registraci,
- ❖ fyzické nebo právnické osoby usazené v jiném členském státě Evropské unie, které poskytují sociální služby na území ČR jen dočasně,
- ❖ zdravotnická zařízení ústavní péče, pokud poskytují sociální služby na základě § 52 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.

³⁰ KRÁLOVÁ, Jarmila, RÁŽOVÁ, Eva. *Sociální služby a příspěvek na péči 2009/2010*. 3. Aktual. vyd. Olomouc: ANAG, 2009. 423 s. ISBN 978-80-7263-559-7.

Registr vede krajský úřad, který je správcem listinné podoby registru a zpracovatelem elektronické podoby registru, správcem elektronické podoby je Ministerstvo práce a sociálních věcí (dále „MPSV“).³¹

2.3.1. Financování sociálních služeb

Financování sociálních služeb je vícezdrojové, podílejí se na něm tyto zdroje:

- ❖ dotace ze státního rozpočtu – příspěvek na lůžko v domovech důchodců,
- ❖ dotace z rozpočtu obce a kraje - dotace na financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním sociálních služeb,
- ❖ finanční prostředky ze zdrojů EU,
- ❖ finanční zdroje od zdravotních pojišťoven- úhrada za provedené služby hrazené z veřejného zdravotního pojištění,
- ❖ další zdroje financování sociálních služeb- dary, sponzoring, příspěvky od klientů.³²

Za pobytové služby poskytované např. v domovech pro seniory hradí klienti úhradu za ubytování, stravu a za péči poskytovanou ve sjednaném rozsahu. Maximální výše úhrady za ubytování a stravu je stanovena vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách. Maximální výše úhrady v domovech pro seniory a v domovech se zvláštním režimem nesmí přesáhnout **200,- Kč denně za poskytnutí ubytování**, včetně provozních nákladů souvisejících s jeho poskytnutím; **160,- Kč za zajištění celodenní stravy (75,- Kč za zajištění oběda)**, včetně provozních nákladů souvisejících s přípravou stravy **Po úhradě za ubytování a stravu musí osobě zůstat alespoň 15 % jejího příjmu.**³³ Jednou z nejvýznamnějších změn, kterou zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách přinesl, je zavedení příspěvku na péči, od 1. 1. 2007 bylo zrušeno zvýšení důchodů pro bezmocnost poživatelům důchodů z důchodového pojištění, dále byl

³¹ KRÁLOVÁ, Jarmila, RÁŽOVÁ, Eva. *Sociální služby a příspěvek na péči 2009/2010*. 3. aktual. vyd. Olomouc: ANAG, 2009. 423 s. ISBN 978-80-7263-559-7.

³² PRŮŠA, Ladislav. *Ekonomie sociálních služeb*. 2. dopl. vyd. Praha: ASPI, a. s., 2007. 180 s. ISBN 978-80-7357-255-6.

³³ Vyhláška č. 505 ze dne 15. listopadu 2006, kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách. In: *Sbírka zákonů České republiky*. 2006, částka 164, s. 7021-7050. Dostupný také z: <http://aplikace.mvcr.cz/archiv2008/sbirka/2006/sb164-06.pdf>. ISSN 1211-1244.

zrušen příspěvek při péči o blízkou nebo jinou osobu. Příspěvek při péči o blízkou nebo jinou osobu se vyplácel do 31. 12. 2008.

*„Příspěvek na péči je poskytován těm osobám, které z důvodu dlouhodobě nepříznivého zdravotního stavu potřebují pomoc jiné fyzické osoby při péči o vlastní osobu a při zajištění soběstačnosti.“*³⁴

Úkony péče o vlastní osobu a soběstačnosti zahrnují např.:

- ❖ přípravu a podávání stravy; výkon fyziologické potřeby včetně hygieny; koupání nebo sprchování; chůze po rovině; oblékání; komunikace slovní, písemná...³⁵

Příspěvek je poskytován ve čtyřech úrovních závislosti v rozdílné výši pro osoby do 18 let věku a pro osoby starší 18 let, viz Tabulka č. 2. 1.³⁶

Tabulka č. 2.1. Měsíční výše příspěvku na péči (údaje jsou v Kč)

Stupeň závislosti	Výše příspěvku pro osobu mladší 18 let	Výše příspěvku pro osobu starší 18 let
I.- lehká závislost	3 000	800
II.- středně těžká závislost	6 000	4 000
III.- těžká závislost	9 000	8 000
IV.- úplná závislost	12 000	12 000

Zdroj: <http://www.mpsv.cz/cs/8#dsp>, vlastní zpracování

³⁴ PRŮŠA, Ladislav. *Ekonomie sociálních služeb*. 2. dopl. vyd. Praha: ASPI, a. s., 2007. 180 s. ISBN 978-80-7357-255-6. (s. 69)

³⁵ KRÁLOVÁ, Jarmila, RÁŽOVÁ, Eva. *Sociální služby a příspěvek na péči 2009/2010*. 3. aktual. vyd. Olomouc: ANAG, 2009. 423 s. ISBN 978-80-7263-559-7.

³⁶ KRÁLOVÁ, Jarmila, RÁŽOVÁ, Eva. *Sociální služby a příspěvek na péči 2009/2010*. 3. aktual. vyd. Olomouc: ANAG, 2009. 423 s. ISBN 978-80-7263-559-7.

3. Analýza finančního hospodaření Domova Korýtko

Pro analýzu finančního hospodaření byl vybrán Domov Korýtko, příspěvková organizace, se sídlem ulice Petruškova 2936/6, Ostrava – Zábřeh, PSČ 700 30. Domov poskytuje své služby seniorům od roku 1985, původně byl založen jako rozpočtová organizace, s účinností od 1. 1. 2001 byla usnesením Zastupitelstva města Ostravy zřízena příspěvková organizace.

Hlavním účelem zřízení je poskytování služeb sociální péče ve formě pobytových služeb, ve smyslu zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Domov Korýtko poskytuje na základě registrace ze dne 1. 10. 2007 rozhodnutím Krajského úřadu Moravskoslezského kraje dva druhy služeb, a to **domov pro seniory** (dle § 49 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů) a **domov se zvláštním režimem** (dle § 50 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů).

Statutárním orgánem organizace je ředitel, jmenovaný radou města. Ředitel vystupuje a jedná jménem organizace samostatně.

Domov Korýtko se nachází v Ostravě - Zábřehu v klidném prostředí bytové zástavby s rodinnými domy a blízkým lesem v povodí řeky Odry. Součástí areálu domova je velká zahrada s možností jejího využití k trávení volného času. Objekt Domova Korýtko, příspěvkové organizace, tvoří dvě čtyřpodlažní budovy (B, C) s celkem sedmi středisky služeb, které jsou propojeny spojovacím traktem (budovou A).

V budově A se nachází vstupní hala s bistroem a příjemným posezením, kavárna, hojně využívaná kulturní místnost s knihovnou a internetem. Součástí budovy je také kadeřnictví a pedikúra, které poskytují služby jak uživatelům domova, tak veřejnosti, a technické zázemí/recepce, společenské sály, kuchyň, prádelna, jídelna pro zaměstnance. Nad spojovacím traktem se nachází velká terasa, kterou lze využívat k odpočinku.

Budova B je stavebně určena pro osoby s vyšší mírou soběstačnosti, v suterénu se nachází rehabilitace (vodoléčba, elektroléčba, parafin aj.), volnočasové dílny, tělocvična, technické zázemí (garáže, údržba), v 1. nadzemním podlaží (dále „NP“) potom

administrativní zázemí, včetně ambulancí lékařů, v 2. – 4. NP se nachází ubytovací část pro uživatele služeb.

Budova C je stavebně určena pro osoby se sníženou mírou soběstačnosti, v 1. – 3. NP se nachází ubytovací část pro uživatele služby Domov pro seniory, ve 4. NP ubytovací část pro uživatele služby Domov se zvláštním režimem. Objekt domova i zahrada jsou vlastnictvím Statutárního města Ostravy (zřizovatele) a byly svěřeny domovu do správy.

Domov pro seniory (dále „DS“) má celkem 228 míst pro uživatele služeb, kteří v důsledku svého věku potřebují podporu a péči při každodenních činnostech. Služba je určena **ženám a mužům, kteří dosáhli věk rozhodný pro přiznání starobního důchodu a jejichž potřeby není možno trvale zajistit v domácím prostředí**, ani za pomoci osob blízkých, terénní či ambulantní sociální služby. Ubytování je poskytováno v jednolůžkových, dvoulůžkových a třílůžkových pokojích s balkóny. Od 1. 5. 2011 dochází k postupnému rušení třílůžkových pokojů. K dvěma pokojům vždy náleží předsíň, společná koupelna a WC. Celé zařízení je přizpůsobeno potřebám uživatelů služeb (bezbariérový přístup).

Posláním **Domova se zvláštním režimem (dále „DZR“)** je poskytovat ubytování, podporu a péči **seniorům od 60 let, kteří se nedokážou sami o sebe postarat z důvodu onemocnění stařeckou demencí, Alzheimerovou demencí a ostatními typy demencí** a u kterých dochází k hlubokým změnám v oblasti poznávacích a rozumových schopností (tj. mají problémy s pamětí, poruchy chování v souvislosti s demencí) a jejich potřeby není možno zajistit v domácím prostředí ani za pomoci osob blízkých, terénní či ambulantní sociální služby. Služba DZR s kapacitou 33 osob je poskytována ženám i mužům ve 4. NP budovy C.

Organizace provozuje **doplňkovou činnost**, která je vymezena ve zřizovací listině a zisk z této činnosti může, na základě rozhodnutí zřizovatele, použít ve prospěch své hlavní činnosti. Jedná se o hostinskou činnost; pronájem nebytových prostor bez poskytování jiných než základních služeb; praní, žehlení, opravy a údržba oděvů, bytového textilu a osobního zboží; masérské a rekondiční služby.

Nejdůležitější předpisy, podle nichž domov jedná a rozhoduje:

- ❖ zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách,

- ❖ vyhláška č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách,
- ❖ zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů,
- ❖ zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Pro následnou analýzu budou použity zaokrouhlené souhrnné ekonomické a statistické údaje obou poskytovaných služeb Domova Korýtko v letech 2007- 2011.

3.1. Účetní období 2007

V roce 2007 organizace vykázala **zlepšený hospodářský výsledek** v celkové výši **297,00 tis. Kč**. Schválená kapacita zařízení pro rok 2007 byla v celkové výši 266 míst, z toho 231 míst v domově pro seniory a 35 míst v domově se zvláštním režimem. Plánovaný počet 146 zaměstnanců byl k 31. 12. 2007 překročen o 9 evidovaných zaměstnanců, jednalo se převážně o zástupy za dlouhodobé nemocenské. Dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, začala být odborná ošetrovatelská péče hrazená z veřejného zdravotního pojištění.

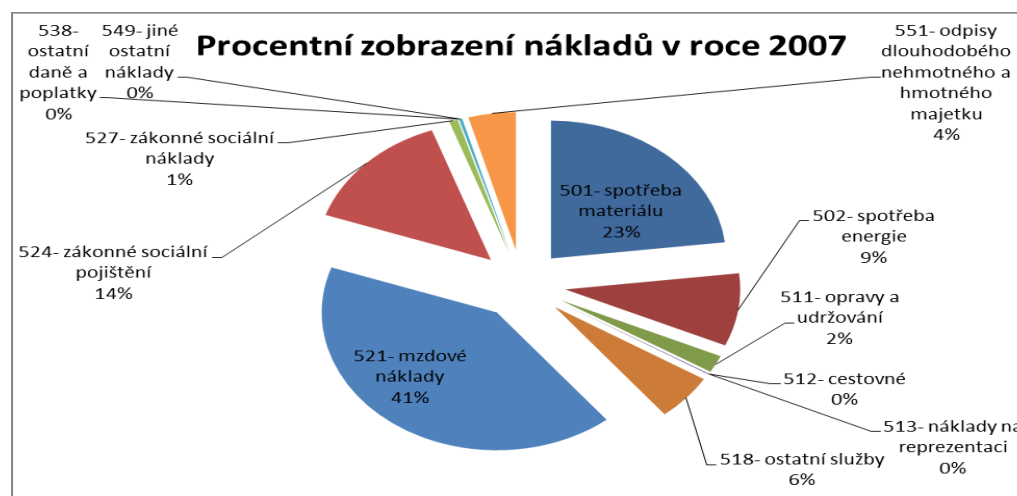
Tabulka č. 3. 1: Náklady organizace v roce 2007 (zaokrouhlené údaje v tis. Kč)

Nákladové položky	v tis. Kč
501- spotřeba materiálu	16 260,00
502- spotřeba energie	5 998,00
511- opravy a udržování	1 422,00
512- cestovné	61,00
513- náklady na reprezentaci	2,00
518- ostatní služby	3 822,00
521- mzdové náklady	28 867,00
524- zákonné sociální pojištění	9 995,00
527- zákonné sociální náklady	562,00
538- ostatní daně a poplatky	2,00
549- jiné ostatní náklady	207,00
551- odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	3 082,00
Náklady celkem	70 280,00

[Zdroj: Hodnocení činnosti a hospodaření za rok 2007, vlastní zpracování]

V roce 2007 organizace vykázala **celkové náklady ve výši 70 280,00 tis. Kč**. Podrobné členění nákladů dle jednotlivých nákladových účtů je zobrazeno v tabulce č. 3.1, procentní rozložení potom v grafu č. 3.1. Největší podíl na výše uvedených nákladech měly **mzdové náklady (41,07 %)**. Se mzdovými náklady souvisí zákonné sociální pojištění (14,22 %), jež je zároveň třetí největší nákladovou položkou celkových nákladů a zákonné sociální náklady (0,79 %). **Spotřeba materiálu (23,13 %)** zastupuje druhou největší položku nákladů, řadíme zde nákup potravin, drobný dlouhodobý majetek (dále „DDHM“) nad 3,00 tis. Kč – byly pořízeny na úseky přímé péče vozíky na manipulaci s prádlem, antidekubitní matrace, teleskopické tyče se závěsy, nový nábytek a křesla do společenské místnosti, nákup kartoték na sociální úsek, vybavení některých kanceláří včetně bílé techniky, do stravovacího provozu bylo zakoupeno kuchyňské příslušenství (hrnce, příslušenství k robotům aj.). **Spotřeba energie (8,53 %)** je zastoupena zejména spotřebou elektřiny. V rámci zajišťování **oprav a údržby (2,02 %)** byla profinancována částka 1 422 tis. Kč. Byla vymalována budova C, byly provedeny opravy a vymalování stravovacího provozu včetně zázemí (sklady, škrabka aj.). Ostatní opravy se týkaly zajišťování běžného provozu zařízení, chodu výtahů, údržby praček, kuchyně, elektroinstalace atd. V rámci účtu **ostatní služby (5,43 %)** byl pořízen software pro evidenci výdeje potravin ze skladu ve vazbě na dietní systém v hodnotě 34 510,- Kč. **Jiné ostatní náklady (0,29 %)** zahrnují zejména bankovní poplatky, zákonné pojištění zaměstnavatele apod. Nákladové položky týkající se cestovného (0,08 %), nákladů na reprezentaci (0,01 %) a ostatních daní a poplatků (0,01 %) byly zastoupeny v menší procentní míře a tudíž neměly na celkovou výši nákladů organizace zásadní vliv.

Graf č. 3.1: Procentní zobrazení nákladů organizace v roce 2007



[Zdroj: Hodnocení činnosti a hospodaření za rok 2007, vlastní zpracování]

V roce 2007 organizace vykázala **celkové výnosy ve výši 70 577,00 tis. Kč**. Jednotlivé členění výnosů je zobrazeno v tabulce č. 3.2, procentní rozložení výnosů potom v grafu č. 3. 2. Největší výnosovou položkou organizace byly:

- **tržby z prodeje služeb (54,85 %)**, kdy největší podíl zastupují platby klientů **za stravu a pobyt (28,39 %)**, platby **za péči (24,77 %)** a ostatní tržby (1,14 %). Příjmy od zdravotních pojišťoven jsou zastoupeny v menší míře (0,54 %), stejně tak výnosy z hospodářské činnosti (dohromady 0,49 %). Další důležitou a zároveň druhou největší položkou ve výnosech byly:

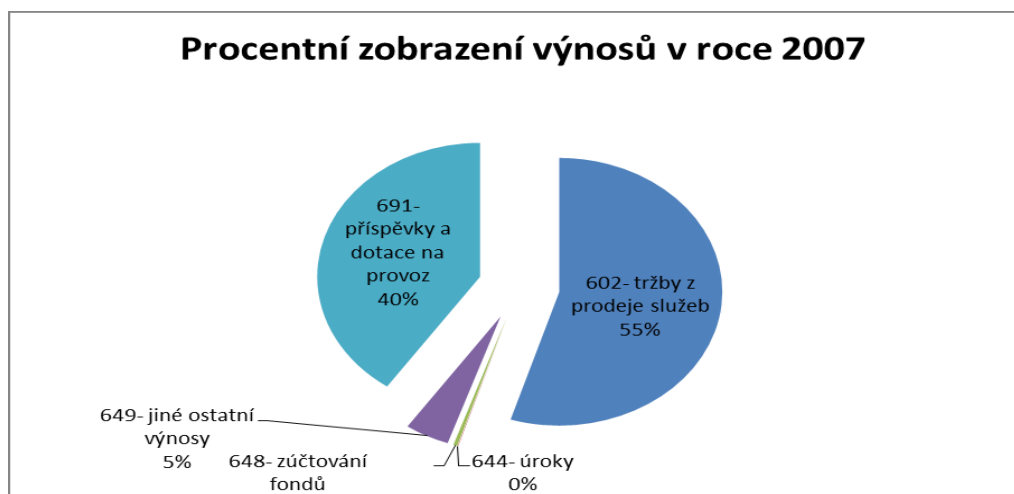
- **příspěvky a dotace na provoz (40,33 %)**, kdy největší podíl tvoří **příspěvky od zřizovatele** v celkové výši 19 896,00 tis. Kč (69,89 %), z toho 15 480,00 tis. Kč na provoz a účelová dotace 4 416,00 tis. Kč, **dotace MPSV (29,05 %)** a zcela zanedbatelný podíl měla **účelová dotace ÚP (1,05 %)**. Další výnosy byly zastoupeny v menší míře- úroky (0,05 %), zúčtování fondů (0,39 %) a jiné ostatní výnosy (4,41 %) tvořeny především neprofinancovanými dotacemi na odpisy a náhradou mank a škod.

Tabulka č. 3.2: Výnosy organizace v roce 2007 (zaokrouhlené údaje v tis. Kč)

Výnosové položky	v tis. Kč
602- tržby z prodeje služeb	38 715,00
- z toho:	
tržby za stravu a pobyt od klientů	20 041,00
tržby za péči ve výši příspěvků na péči	17 485,00
příjmy od zdravotních pojišťoven	384,00
ostatní tržby- stravné zaměstnanců	458,00
výnosy z hospodářské činnosti - nájemné	170,00
- stravné pro cizí strážníky	175,00
- fakultativní služby	2,00
644- úroky	4,00
648- zúčtování fondů	279,00
649- jiné ostatní výnosy	3114,00
691- příspěvky a dotace na provoz	28 465,00
z toho - od zřizovatele	19 896,00
- dotace MPSV	8 270,00
- účelová dotace ÚP	299,00
Výnosy celkem	70 577,00

[Zdroj: Hodnocení činnosti a hospodaření za rok 2007, vlastní zpracování]

Graf č. 3.2: Procentní zobrazení výnosů v roce 2007



[Zdroj: Hodnocení činnosti a hospodaření za rok 2007, vlastní zpracování]

Fond FKSP byl v průběhu roku doplněn 2 % přidělem z objemu mzdových prostředků ve výši 562, 961 tis. Kč. Prostředky byly čerpány v celkové výši 333 tis. Kč, z toho příspěvek na stravné zaměstnanců (35,89 %), příspěvek na rekreaci zaměstnanců (52 %), příspěvek na dary (0,9 %) a příspěvky na vitamínové preparáty, permanentky na plavání apod. (11,03 %).

Rezervní fond byl doplněn přidělem ze zlepšeného hospodářského výsledku roku 2006 ve výši 275,00 tis. Kč a z darů ve výši 433,00 tis. Kč. Použití rezervního fondu v celkové výši 509,00 tis. Kč bylo rozděleno na volnočasové aktivity klientů a pořízení DDHM (45,97 %) a převedeno do **investičního fondu** na základě usnesení zastupitelstva města (54,03 %). Dalším zdrojem investičního fondu byly příděly z odpisů DHM ve výši 3 082,00 tis. Kč. Čerpání investičního fondu ve výši 3 899,00 tis. Kč se týkalo zaúčtování odpisů dle metodického pokynu (78,99 %) a nákupu hmotného investičního majetku (21,01 %). Fond odměn zůstal v roce 2007 beze změn.

3.2. Účetní období 2008

V roce 2008 organizace vykázala **zlepšený hospodářský výsledek** v celkové zaokrouhlené výši **11,00 tis. Kč**. Schválená kapacita zařízení pro rok 2008 byla v celkové výši 266 míst, z toho 231 míst v domově pro seniory a 35 míst v domově se zvláštním režimem. Na základě usnesení Rady města došlo k navýšení 16 zaměstnanců, plánovaný počet 162 pracovníků byl k datu 31. 12. 2008 překročen o 5 evidovaných zaměstnanců, jednalo se převážně o zástupy za dlouhodobé nemocenské.

Organizace vykázala v roce 2008 **celkové náklady ve výši 73 722,00 tis. Kč**. Podrobné členění nákladů dle jednotlivých nákladových účtů je zobrazeno v tabulce č. 3.3, procentní rozložení nákladů je zobrazeno v grafu č. 3.3.

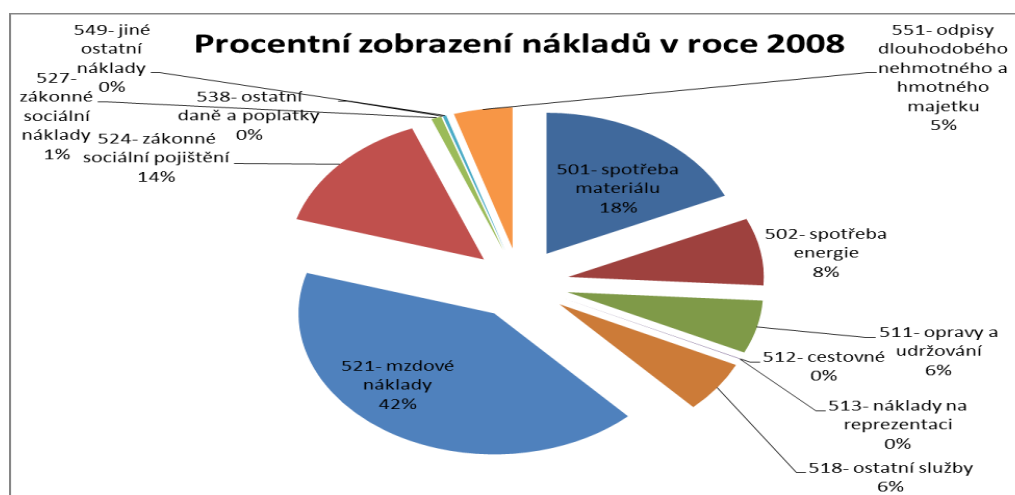
Tabulka č. 3.3: Náklady organizace v roce 2008 *(zaokrouhlené údaje v tis. Kč)*

Nákladové položky	v tis. Kč
501- spotřeba materiálu	13 453,00
502- spotřeba energie	5 681,00
511- opravy a udržování	4 487,00
512- cestovné	38,00
513- náklady na reprezentaci	1,00
518- ostatní služby	4 367,00
521- mzdové náklady	30 676,00
524- zákonné sociální pojištění	10 609,00
527- zákonné sociální náklady	616,00
538- ostatní daně a poplatky	1,00
549- jiné ostatní náklady	219,00
551- odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	3 574,00
Náklady celkem	73 722,00

[Zdroj: Hodnocení činnosti a hospodaření za rok 2008, vlastní zpracování]

Největší podíl na výše uvedených nákladech měly **mzdové náklady (41,61 %)**. Se mzdovými náklady souvisí **zákonné sociální pojištění (14,39 %)**, jež je zároveň třetí největší položkou nákladů organizace a zákonné sociální náklady (0,83 %). U **spotřeby materiálu (18,24 %)**, zastupující druhou největší položku nákladů, došlo u nákupu potravin k meziročnímu zvýšení nákladů o 340 tis. Kč vzhledem ke zvýšení stravovací jednotky, spotřeba DDHM nad 3 tis. Kč vykazovala meziroční snížení o cca 3,6 mil Kč. V rámci zajišťování **oprav (6,08 %)** byla provedena výměna ocelového zábradlí příchodí rampy, výměna PVC na budově C a výměna oken v budově A. Ostatní služby (5,92 %) jsou spojeny z chodem zařízení, úklidovými pracemi, revizemi atd. Cestovné (0,05 %), náklady na reprezentaci (0,0013), ostatní daně a poplatky (0,0013) byly zastoupeny ve velmi malé míře na celkových nákladech. Na účtu jiných ostatních nákladů (0,29 %) jsou evidovány náklady na bankovní a jiné poplatky, zákonné pojištění atd.

Graf č. 3. 3: Procentní zobrazení nákladů v roce 2008



[Zdroj: Hodnocení činnosti a hospodaření za rok 2008, vlastní zpracování]

Organizace vykázala v roce 2008 **celkové výnosy ve výši 73 733,00 tis. Kč**. Jednotlivé členění výnosů je zobrazeno v tabulce č. 3. 4., procentní rozložení výnosů je zobrazeno v grafu č. 3. 4. Největší výnosovou položkou organizace byly: **tržby z prodeje služeb (61,28 %)**, kdy největší podíl zastupují:

- platby od klientů domova **za stravu a pobyt (29,56 %)**,
- platby **za péči (28,61 %)**,
- ostatní tržby (0,97 %) zahrnují stravné zaměstnanců a ostatních strážníků, nájemné a další fakultativní služby. K předpokládanému navýšení výnosů v souvislosti s platbami pojišťoven z veřejného zdravotního pojištění nedošlo (2,12 %).

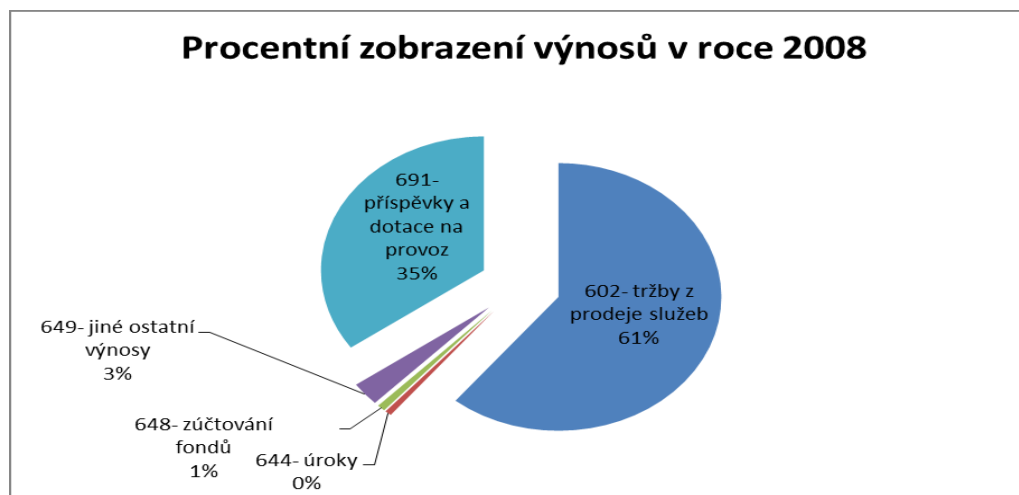
Příspěvky a dotace na provoz (35,02 %) tvoří velmi důležitou položku výnosů. Zřizovatelem poskytnutý **příspěvek na provoz** ve výši 9 099,00 tis. Kč byl plně využit k pokrytí nákladů na energie, běžné opravy a údržbu a ostatní náklady spojené s provozem zařízení, dále **příspěvek na odpisy** ve výši 1 459,00 tis. Kč a **účelový příspěvek** ve výši 5 527,00 tis. Kč. Dotace MPSV (12,59 %) byla použita na pokrytí osobních nákladů pracovníků v přímé péči a na energie, účelová dotace ÚP (0,61 %) tvořila spolu s dalšími výnosy zastoupení v menší míře- úroky (0,67 %), jiné ostatní výnosy (2,87 %) a zaúčtování fondů (0,81 %).

Tabulka č. 3. 4. Výnosy organizace v roce 2008 (zaokrouhlené údaje v tis. Kč)

Výnosové položky	v tis. Kč
602- tržby z prodeje služeb	45 185,00
- z toho:	
tržby za stravu a pobyt od klientů	21 798,00
tržby za péči ve výši příspěvků na péči	21 099,00
příjmy od zdravotních pojišťoven	1569,00
ostatní tržby- stravné zaměstnanců	719,00
644- úroky	5,00
648- zúčtování fondů	601,00
649- jiné ostatní výnosy	2117,00
691- příspěvky a dotace na provoz	25 825,00
z toho - od zřizovatele	16 085,00
- dotace MPSV	9 288,00
- účelová dotace ÚP	452,00
Výnosy celkem	73 733,00

[Zdroj: Hodnocení činnosti a hospodaření za rok 2008, vlastní zpracování]

Graf č. 3. 4: Procentní zobrazení výnosů v roce 2008



[Zdroj: Hodnocení činnosti a hospodaření za rok 2008, vlastní zpracování]

FKSP byl doplněn 2% přidělem z objemu použitých mzdových prostředků ve výši 595,00 tis. Kč. Prostředky byly čerpány v celkové výši 615,00 tis. Kč, z toho příspěvek na rekreaci představoval 43,02 %, příspěvek na závodní stravování (25,10 %), vitamínové preparáty (6,5 %), příspěvek na zájezdy (6,5 %), příspěvek na kulturu a tělovýchovu (0,97 %), příspěvek na penzijní připojištění zaměstnanců (3,3 %), nenávratná sociální výpomoc (1,62 %) a peněžní dary určené na životní jubilea, odchody do důchodu (6,01 %).

Rezervní fond byl tvořen přidělem ze zlepšeného hospodářského výsledku roku 2007 ve výši 297,00 tis. Kč a z darů ve výši 388,00 tis. Kč. Použití rezervního fondu v celkové výši 933,00 tis. Kč, z toho 497,00 tis. Kč převedeno do investičního fondu a 436,00 tis. Kč bylo použito v souladu s účelem poskytnutých darů (renovace zahrady, volnočasové aktivity aj.). Na tvorbě **investičního fondu** se podílely účetní odpisy staveb, hmotného investičního majetku (65,11 %), dalšími položkami byly výše zmiňovaný převod z rezervního fondu (9,05 %) a zdroj z dotací (25,83 %). Čerpání investičního fondu bylo v celkové výši 11 077,00 tis. Kč. Fond odměn byl v roce 2008 zcela vyčerpán ve výši 140,00 tis. Kč.

3.3. Účetní období 2009

V roce 2009 organizace vykázala **zlepšený hospodářský výsledek** v celkové zaokrouhlené výši **35,00 tis. Kč**. Schválená kapacita zařízení pro rok 2009 byla v celkové výši 266 míst, z toho 231 míst v domově pro seniory a 35 míst v domově se zvláštním režimem. Plánovaný počet 162 pracovníků byl k 31. 12. 2009 překročen o 5 evidovaných zaměstnanců, jednalo se převážně o zástupy za dlouhodobé nemocenské.

Organizace vykázala v roce 2009 **celkové náklady ve výši 84 264,00 tis. Kč**. Podrobné členění nákladů dle jednotlivých nákladových účtů je zobrazeno v tabulce č. 3.5, procentní rozložení nákladů je zobrazeno v grafu č. 3. 5.

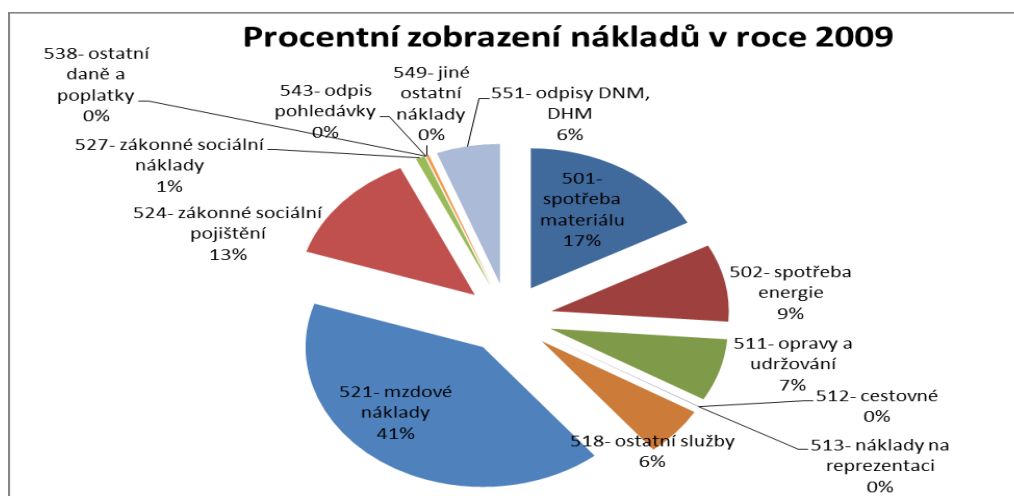
Tabulka č. 3.5: Náklady organizace v roce 2009 (zaokrouhlené údaje v tis. Kč)

Nákladové položky	v tis. Kč
501- spotřeba materiálu	14 520,00
502- spotřeba energie	7 566,00
511- opravy a udržování	6 080,00
512- cestovné	34,00
513- náklady na reprezentaci	4,00
518- ostatní služby	4 792,00
521- mzdové náklady	34 434,00
524- zákonné sociální pojištění	11 021,00
527- zákonné sociální náklady	696,00
538- ostatní daně a poplatky	3,00
543- odpis pohledávky	7,00
549- jiné ostatní náklady	226,00
551- odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	4 881,00
Náklady celkem	84 264,00

[Zdroj: Hodnocení činnosti a hospodaření za rok 2009, vlastní zpracování]

Největší podíl na výše uvedených nákladech měly **mzdové náklady (40,86 %)**, ke zvýšení nákladů na tomto účtu došlo v důsledku zvýšení počtu zaměstnanců. Se mzdovými náklady souvisí **zákonné sociální pojištění (13,07 %)**, jež je zároveň třetí největší položkou nákladů organizace a zákonné sociální náklady (0,82 %). Druhou největší položkou nákladů je **spotřeba materiálu (17,23 %)**. U spotřeby energie (8,98 %) došlo ke zvýšení nákladů z důvodu vyúčtování záloh na energie za rok 2008 a nárůstu cen elektrické energie, vodného a stočného. V rámci zajišťování **oprav (7,21 %)** byla vyměněna okna v budově C, provedena oprava koupelen na střediscích C3 a C4 a byly provedena běžná oprava a údržba kuchyňského a prádelenského zařízení. Ostatní služby (5,68 %) jsou spojeny s chodem zařízení, úklidovými pracemi, revizemi atd. Cestovné (0,04 %), náklady na reprezentaci (0,004 %), ostatní daně a poplatky (0,003 %) byly zastoupeny v menší míře na celkových nákladech. Na účtu jiné ostatní náklady (0,26 %) jsou evidovány náklady na bankovní a jiné poplatky, zákonné pojištění atd.

Graf č. 3. 5: Procentní zobrazení nákladů v roce 2009



[Zdroj: Hodnocení činnosti a hospodaření za rok 2009, vlastní zpracování]

Organizace v roce 2009 vykázala **celkové výnosy ve výši 84 299,00 tis. Kč**. Jednotlivé členění výnosů je zobrazeno v tabulce č. 3. 6., procentní rozložení výnosů je v grafu č. 3. 6.

Největší výnosovou položkou organizace byly **tržby z prodeje služeb (57,53 %)**, kdy největší podíl zastupují:

- platby od klientů domova **za stravu a pobyt (27,63 %)**,

- platby za péči (25,97 %),
- ostatní tržby (0,99 %) zahrnující stravné zaměstnanců a cizích strávníků, nájemné a další fakultativní služby.

Příspěvky a dotace na provoz (38,64 %) tvoří velmi důležitou položku výnosů. Zřizovatelem poskytnutý **příspěvek na provoz (23,14 %)** byl plně využit k pokrytí účelových nákladů, odpisů, nákladů na energie, běžné opravy a údržbu, pořízení DDHM a další náklady spojené s provozem zařízení.

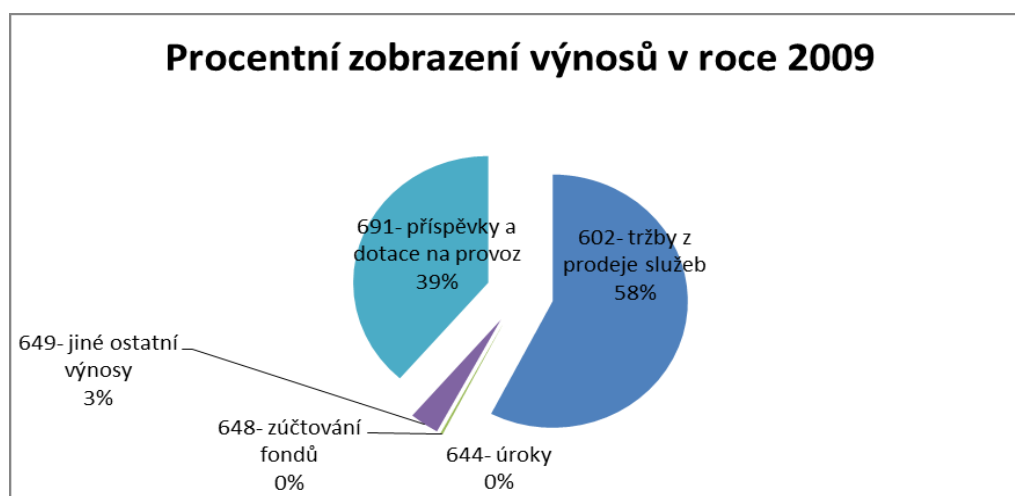
Dotace MPSV (14,89 %) byla použita na krytí osobních nákladů pracovníků v přímé péči a na energie, účelová dotace ÚP (0,59 %) tvořila spolu s dalšími výnosy zastoupení v menší míře- úroky (0,047 %), jiné ostatní výnosy (3,53 %) a zaúčtování fondů (0,28 %).

Tabulka č. 3.5: Výnosy organizace v roce 2009 (zaokrouhlené údaje v tis. Kč)

Výnosové položky	v tis. Kč
602- tržby z prodeje služeb	48 506,00
- z toho:	
tržby za stravu a pobyt od klientů	23 299,00
tržby za péči ve výši příspěvků na péči	21 901,00
příjmy od zdravotních pojišťoven	2470,00
ostatní tržby- stravné zaměstnanců	836,00
644- úroky	4,00
648- zúčtování fondů	240,00
649- jiné ostatní výnosy	2978,00
691- příspěvky a dotace na provoz	32 571,00
z toho – od zřizovatele	19 507,00
- dotace MPSV	12 560,00
- účelová dotace ÚP	504,00
Výnosy celkem	84 299,00

[Zdroj: Hodnocení činnosti a hospodaření za rok 2009, vlastní zpracování]

Graf č. 3. 6: Procentní zobrazení výnosů v roce 2009



[Zdroj: Hodnocení činnosti a hospodaření za rok 2009, vlastní zpracování]

FKSP byl doplněn 2 % přidělem z objemu použitých mzdových prostředků ve výši 674,00 tis. Kč. Prostředky byly čerpány v celkové výši 668,00 tis. Kč, z toho příspěvek na rekreaci (52,7 %), příspěvek na závodní stravování (22,76 %), vitamínové preparáty (11,68 %), příspěvek na penzijní připojištění zaměstnanců (7,19 %) a peněžní dary (5,69 %), které byly použity na životní jubilea, odchody do důchodu.

Rezervní fond byl tvořen přidělem ze zlepšeného hospodářského výsledku roku 2008 ve výši 11,00 tis. Kč a z darů ve výši 247,00 tis. Kč. Použití fondu v celkové výši 337,00 tis. Kč, z toho 100,00 tis. Kč bylo převedeno do investičního fondu a 237,00 tis. Kč bylo použito v souladu s účelem poskytnutých darů (potravinové doplňky aj.). Na tvorbě **investičního fondu** se podílely účetní odpisy staveb a hmotného investičního majetku (41,01 %), dalšími položkami byly výše zmiňovaný převod z rezervního fondu (0,84 %) a zdroj z dotací (58,15 %). Čerpání investičního fondu bylo v celkové výši 7 132,00 tis. Kč. Fond odměn zůstal v roce 2009 beze změn.

3.4. Účetní období 2010

V roce 2010 organizace vykázala **zlepšený hospodářský výsledek** v celkové zaokrouhlené výši **99,00 tis. Kč**. Schválená kapacita zařízení pro rok 2010 byla 265 míst, z toho 228 míst v domě pro seniory a 33 míst v domově se zvláštním režimem. Celkový počet uživatelů domova byl 261 a 4 místa nebyla obsazena. Plánovaný počet 163 zaměstnanců byl k datu 31. 12. 2010 překročen o 5 evidovaných zaměstnanců, jednalo se především o zástupy za dlouhodobé nemocenské a pracovníky v rámci aktivní politiky zaměstnanosti.

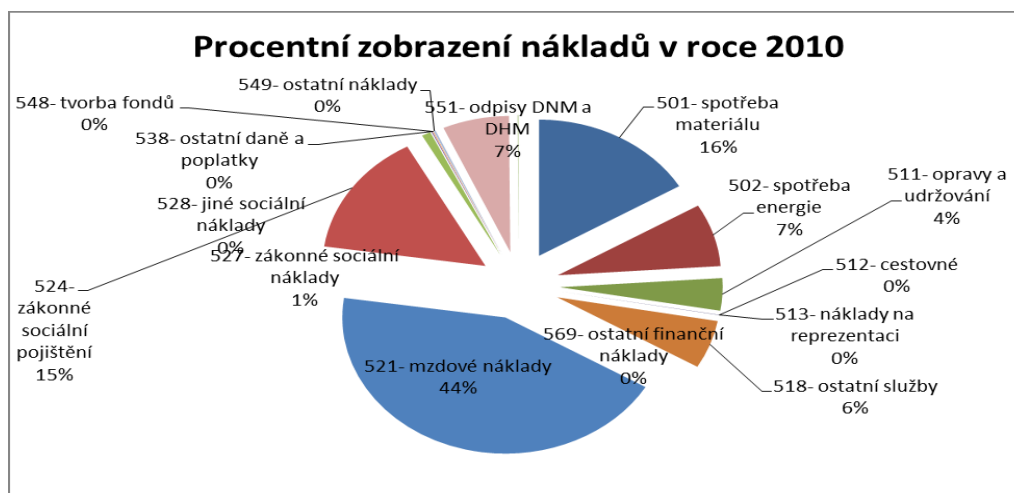
Organizace vykázala v roce 2010 **celkové náklady ve výši 80 673,00 tis. Kč**. Podrobné členění nákladů dle jednotlivých nákladových účtů je zobrazeno v tabulce č. 3.7, procentní rozložení nákladů je zobrazeno v grafu č. 3.7. Největší podíl na nákladech měly **mzdové náklady (43,76 %)**. Se mzdovými náklady souvisí **zákonné sociální pojištění (14,73 %)**, jež je zároveň třetí největší položkou nákladů organizace a **zákonné sociální náklady (0,88 %)**. Druhou největší položkou nákladů je **spotřeba materiálu (16,45 %)**. V rámci zajišťování **oprav (3,84 %)** byla provedena oprava venkovního schodiště, rekonstrukce podlahy kuchyně. Ostatní služby (5,72 %) jsou spojeny s chodem zařízení, úklidovými pracemi atd. Cestovné (0,03 %), náklady na reprezentaci (0,01 %), ostatní daně a poplatky (0,004 %), jiné sociální náklady (0,10 %), byly zastoupeny v menší míře na celkových nákladech.

Tabulka č. 3.7: Náklady organizace v roce 2010 (*zaokrouhlené údaje v tis. Kč*)

Nákladové položky	v tis. Kč
501- spotřeba materiálu	13 275,00
502- spotřeba energie	6 028,00
511- opravy a udržování	3 096,00
512- cestovné	25,00
513- náklady na reprezentaci	6,00
518- ostatní služby	4 622,00
521- mzdové náklady	35 304,00
524- zákonné sociální pojištění	11 885,00
527- zákonné sociální náklady	712,00
528- jiné sociální náklady	82,00
538- ostatní daně a poplatky	3,00
548- tvorba fondů	57,00
549- ostatní náklady	159,00
551- odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	5 311,00
569- ostatní finanční náklady	108,00
Náklady celkem	80 673,00

[Zdroj: Hodnocení činnosti a hospodaření za rok 2010, vlastní zpracování]

Graf č. 3. 7: Procentní zobrazení nákladů v roce 2010



[Zdroj: Hodnocení činnosti a hospodaření za rok 2010, vlastní zpracování]

Organizace vykázala v roce 2010 **celkové výnosy ve výši 80 772,00 tis. Kč.** Jednotlivé členění výnosů je zobrazeno v tabulce č. 3. 8., procentní rozložení výnosů potom v grafu č. 3. 8.

Tabulka č. 3. 8. Výnosy organizace v roce 2010 (zaokrouhlené údaje v tis. Kč)

Výnosové položky	v tis. Kč
602- tržby z prodeje služeb	49 161,00
- z toho:	
tržby za stravu a pobyt od klientů	23 199,00
tržby za péči ve výši příspěvků na péči	22 706,00
příjmy od zdravotních pojišťoven	2617,00
ostatní tržby	639,00
603- výnosy z pronájmu	161,00
642- jiné pokuty a penále	1,00
644- výnosy z prodeje materiálu	1,00
646- výnosy z prodeje DHM kromě pozemků	57,00
648- zúčtování fondů	399,00
649- jiné ostatní výnosy	2690,00
662- úroky	6,00
671- výnosy z nároků na prostředky státního rozpočtu	12 976,00
672- výnosy z nároků na prostředky ÚSC	15 320,00
Výnosy celkem	80 772,00

[Zdroj: Hodnocení činnosti a hospodaření za rok 2010, vlastní zpracování]

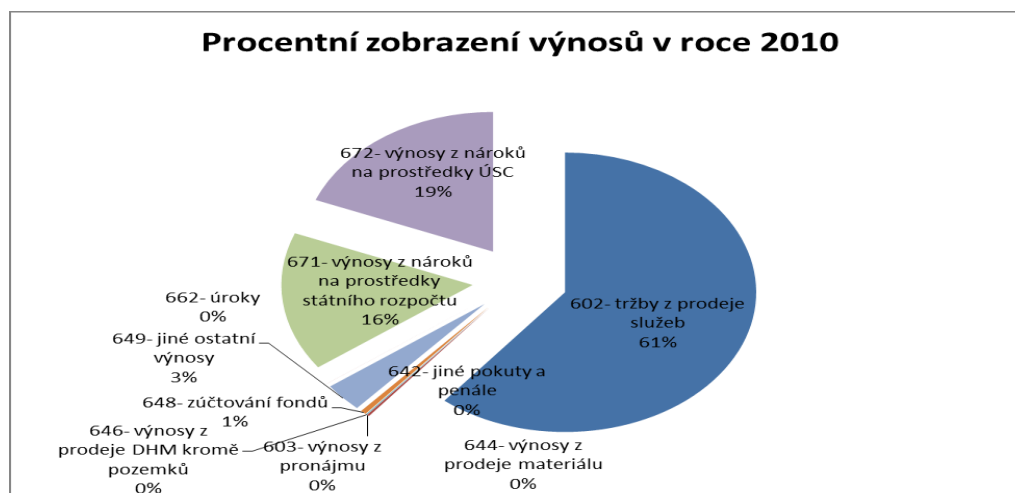
Největší výnosovou položkou organizace byly **tržby z prodeje služeb (60,86 %)**, kdy největší podíl zastupují platby od klientů domova:

- **za stravu a pobyt (28,72 %),**
- **platby za péči (28,11 %),**
- příjmy od zdravotních pojišťoven (3,23 %),
- ostatní tržby (0,79 %) zahrnující stravné zaměstnanců a ostatních strávníků.

Výnosy z nároků na prostředky státního rozpočtu (16,06 %) a prostředky ÚSC (18,97 %) tvoří velice důležitou složku výnosů.

Zřizovatelem poskytnutý **příspěvek na provoz a odpisy (18,97 %)** byl využit k pokrytí nákladů na energie, odpisů, běžné opravy a údržbu a další náklady spojené s provozem zařízení. **Poskytnutá neinvestiční dotace z MPSV (16,06 %)** byla použita na krytí osobních nákladů pracovníků v sociálních službách a na energie. Další výnosy byly zastoupeny v menší míře- výnosy z pronájmu (0,02%), jiné pokuty a penále (0,001 %), výnosy z prodeje materiálu (0,001 %), úroky (0,007 %), jiné ostatní výnosy (3,33 %), výnosy z prodeje DHM kromě pozemků (0,07 %) a zúčtování fondů (0,49 %).

Graf č. 3. 8: Procentní zobrazení výnosů v roce 2010



[Zdroj: Hodnocení činnosti a hospodaření za rok 2010, vlastní zpracování]

FKSP byl doplněn 2%- ním přidělem z objemu použitých mzdových prostředků ve výši 695,00 tis. Kč. Prostředky byly čerpány v celkové výši 768,00 tis. Kč, z toho příspěvek na rekreaci představoval 40,49 %, příspěvek na závodní stravování (19,53 %), vitamínové preparáty (14,32 %), příspěvek na zájezdy (7,03 %), kulturní akce (0,1 %), příspěvek na

penzijní připojištění zaměstnanců (7,16 %) a peněžní dary určené na životní jubilea, odchody do důchodu (11,32 %).

Rezervní fond (účet 413) byl tvořen přidělem ze zlepšeného hospodářského výsledku roku 2009 ve výši 34,00 tis. Kč, rezervní fond tvořený z ostatních titulů (účet 414) byl tvořen z peněžních darů v celkové výši 222,00 tis. Na základě usnesení rady města byla z rezervního fondu (413) odvedena zřizovateli částka 32,00 tis. Kč za porušení rozpočtové kázně. Čerpání rezervního fondu (414) v částce 217,00 tis. Kč bylo v souladu s účelem poskytnutých darů. Na tvorbě **investičního fondu** se podílely účetní odpisy staveb, hmotného investičního majetku (56,54 %), zdroje z dotací (42,83 %) a tvorba z prodeje osobního automobilu Dacia Logan (0,61 %). Čerpání investičního fondu bylo v celkové výši 11 299,00 tis. Kč. Fond odměn byl v roce 2010 beze změn.

3.5. Účetní období 2011

V roce 2011 organizace vykázala **zlepšený hospodářský výsledek** v celkové zaokrouhlené výši **199,00 tis. Kč**. Schválená kapacita zařízení pro rok 2011 byla v celkové výši 261 míst, z toho 228 míst v domově pro seniory a 33 míst v domově se zvláštním režimem. Celkový počet uživatelů v domově byl 255 a 6 míst nebylo obsazeno. Plánovaný počet 160 zaměstnanců byl k datu 31. 12. 2011 překročen o 2 zaměstnance, jednalo se o zástupy za dlouhodobé nemocenské.

Organizace vykázala v roce 2011 **celkové náklady ve výši 83 059,00 tis. Kč**. Největší podíl na výše uvedených nákladech měly **mzdové náklady (41,65 %)**. Se mzdovými náklady souvisí **zákonné sociální pojištění (14,04 %)**, jež je zároveň druhou největší položkou nákladů organizace a zákonné sociální náklady (0,43 %). **Spotřeba materiálu (13,37 %)**, zastupující třetí největší položku nákladů, poklesla z důvodu úsporných opatření o 2 169 tis. Kč. Spotřeba energie (8,02 %) vzrostla o 652 tis. Kč. V rámci zajišťování oprav (9,56 %) byla provedena oprava příjezdové rampy a výměna oken na pokojích uživatelů služeb v budově B (uživatelé služby Domova pro seniory), dále byly vyměněny nefunkční zámky na pokojích uživatelů. Ostatní služby (5,33 %) jsou spojeny s chodem zařízení, úklidovými pracemi, revizemi. S ohledem na snazší udržování čistoty, zabránění oděru stěn a poškození malby bylo instalováno obložení stěn za postelemi a křesly na pokojích uživatelů, byly pořízeny stoly a židle do společenské místnosti. Cestovné (0,01 %), náklady na reprezentaci (0,004 %),

ostatní daně a poplatky (0,004 %) byly zastoupeny ve velmi malé míře na celkových nákladech.

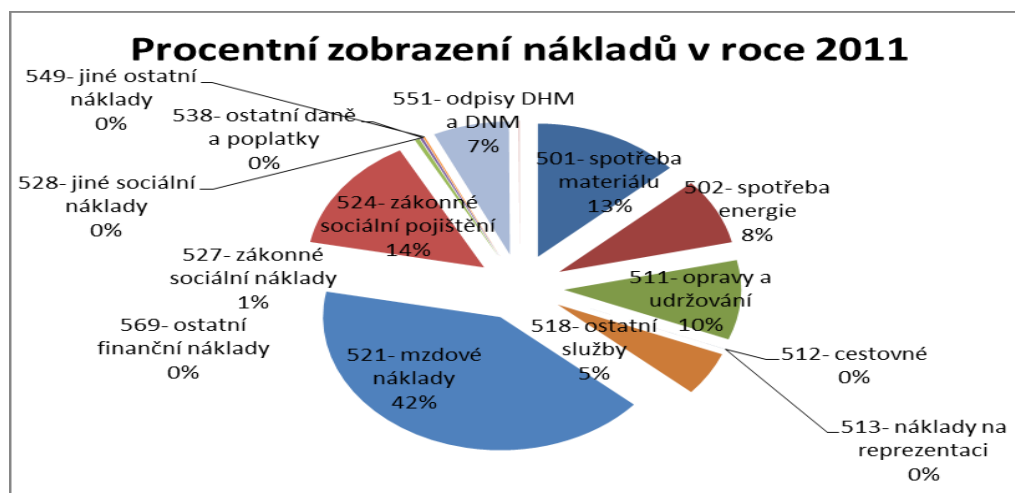
Podrobné členění nákladů dle jednotlivých nákladových účtů je zobrazeno v tabulce č. 3. 9, procentní rozložení nákladů je zobrazeno v grafu č. 3. 9.

Tabulka č. 3. 9. Náklady organizace v roce 2011 (zaokrouhlené údaje v tis. Kč)

Nákladové položky	v tis. Kč
501- spotřeba materiálu	11 106,00
502- spotřeba energie	6 680,00
511- opravy a udržování	8 020,00
512- cestovné	6,00
513- náklady na reprezentaci	3,00
518- ostatní služby	4 428,00
521- mzdové náklady	34 600,00
524- zákonné sociální pojištění	11 669,00
527- zákonné sociální náklady	357,00
528- jiné sociální náklady	202,00
538- ostatní daně a poplatky	3,00
549- jiné ostatní náklady	144,00
551- odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	5 764,00
569- ostatní finanční náklady	77,00
Náklady celkem	83 059,00

[Zdroj: Hodnocení činnosti a hospodaření za rok 2011, vlastní zpracování]

Graf č. 3. 9: Procentní zobrazení nákladů v roce 2011



[Zdroj: Hodnocení činnosti a hospodaření za rok 2011, vlastní zpracování]

Organizace vykázala v roce 2011 **celkové výnosy ve výši 83 258,00 tis. Kč**. Jednotlivé členění výnosů je zobrazeno v tabulce č. 3. 10., procentní rozložení výnosů je zobrazeno v grafu č. 3. 10. Největší výnosovou položkou organizace byly **tržby z prodeje služeb (57,65 %)**, kdy největší podíl zastupují:

- platby od klientů domova **za stravu a pobyt (27,98 %)**,
- platby **za péči (26,29 %)**,
- příjmy od zdravotních pojišťoven (2,81 %),
- ostatní tržby (0,56 %).

Výnosy z nároků na prostředky státního rozpočtu (14,54 %) a prostředky ÚSC (23,62 %) tvoří velice důležitou složku výnosů. Zřizovatelem poskytnutý **příspěvek na provoz a odpisy (23,62 %)** byl využit k pokrytí nákladů na energie, odpisů, běžné opravy a údržbu a další náklady spojené s provozem zařízení. **Poskytnutá neinvestiční dotace z MPSV (14,54 %)** byla použita na krytí osobních nákladů pracovníků v sociálních službách a na energie. Další výnosy byly zastoupeny v menší míře na celkových výnosech organizace – úroky (0,002 %), jiné ostatní výnosy (3,67 %), výnosy z pronájmu (0,15 %) a zúčtování fondů (0,14 %).

Tabulka č. 3. 10: Výnosy organizace v roce 2011 *(zaokrouhlené údaje v tis. Kč)*

602- tržby z prodeje služeb	48 005,00
- z toho:	
tržby za stravu a pobyt od klientů	23 297,00
tržby za péči ve výši příspěvků na péči	21 895,00
příjmy od zdravotních pojišťoven	2343,00
ostatní tržby	470,00
603- výnosy z pronájmu	128,00
642- jiné pokuty a penále	170,00
644- úroky	2,00
648- zúčtování fondů	119,00
649- jiné ostatní výnosy	3063,00
662- úroky	4,00
671- výnosy z nároků na prostředky státního rozpočtu	12 105,00
672- výnosy z nároků na prostředky ÚSC	19 662,00
Výnosy celkem	83 258,00

[Zdroj: Hodnocení činnosti a hospodaření za rok 2011, vlastní zpracování]

Graf č. 3. 10: Procentní zobrazení výnosů v roce 2011



[Zdroj: Hodnocení činnosti a hospodaření za rok 2011, vlastní zpracování]

V souvislosti s tvorbou a použitím FKSP je třeba upozornit na **změnu vyhlášky č. 114/2002 Sb.**, o fondu kulturních a sociálních potřeb, ve znění pozdějších předpisů, která byla **nahrazena vyhláškou č. 365/2010 Sb.**, o fondu kulturních a sociálních potřeb, ve znění pozdějších předpisů. Fond FKSP je s účinností od 1. 1. 2011 tvořen ve výši **1%** z objemu použitých mzdových prostředků.³⁷ Fond FKSP byl doplněn ve výši 343,00 tis. Kč. Prostředky byly čerpány v celkové výši 318,00 tis. Kč, z toho příspěvek na závodní stravování představoval 30,5 %, příspěvek na očkování (5,97 %), příspěvek na zájezdy (27,67 %), příspěvek na penzijní připojištění zaměstnanců (23,89 %) a peněžní dary určené na životní jubilea, odchody do důchodů (11,94 %).

Rezervní fond (účet 413) byl tvořen přidělem ze zlepšeného hospodářského výsledku roku 2010 ve výši 99,00 tis. Kč, rezervní fond tvořený z ostatních titulů (účet 414) byl tvořen z peněžních darů v celkové výši 69,00 tis. Čerpání rezervního fondu (414) v částce 22,00 tis. Kč bylo v souladu s účelem poskytnutých darů, z rezervního fondu (413) nebylo čerpáno. Na tvorbě **investičního fondu** se podílely účetní odpisy staveb, hmotného investičního majetku (77,71 %) a zdroje z dotací (22,25 %). Čerpání investičního fondu bylo v celkové výši 8 663,00 tis. Kč. Fond odměn byl v roce 2011 beze změn.

³⁷ MADEROVÁ VOLTNEROVÁ, Karla, TÉGL Petr. *Vztahy mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací ÚSC*. 2. aktual. vyd. Olomouc: ANAG, 2011. 191 s. ISBN 978-80-7263-664-8.

4. Zhodnocení hospodaření Domova Korýtko

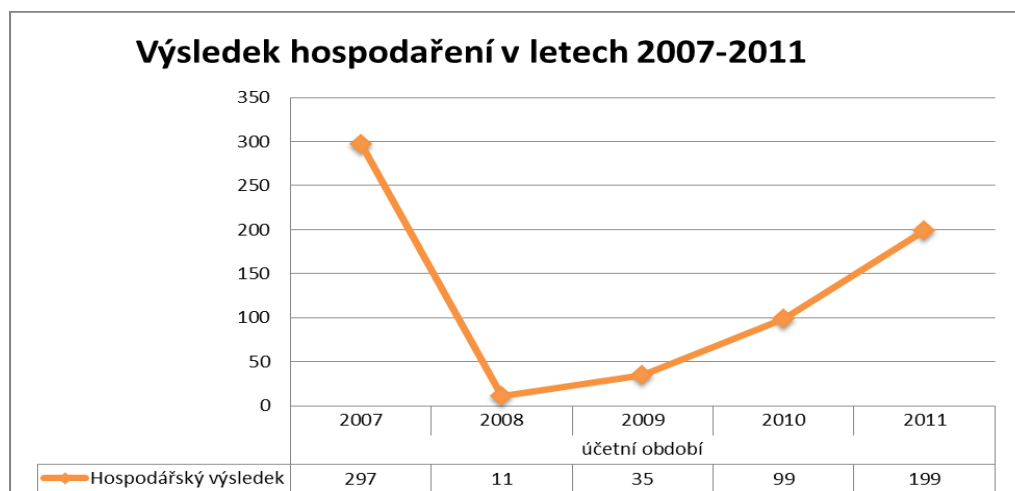
V předcházející kapitole byla provedena analýza finančního hospodaření Domova Korýtko, příspěvkové organizace v jednotlivých účetních obdobích. Zjištěné výsledky budou nyní zhodnoceny za celé pětileté období (2007-2011).

Z grafu č. 4.1 je zřejmé, že organizace vykázala **nejvyšší hospodářský výsledek** (dále „HV“) **v roce 2007**, kdy vstoupil v platnost zákon o sociálních službách. Systém financování sociálních služeb se s účinností Zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách od 1. 1. 2007 změnil. **Státní dotace na lůžko a bezmocnosti byly s účinností zákona zrušeny** a finanční zdroje nahrazeny:

- ❖ **dotací MPSV** poskytovatelům sociálních služeb (na základě schváleného projektu poskytovanou prostřednictvím Krajského úřadu) a
- ❖ **příspěvkem na péči** přiznaným občanům na nákup sociálních služeb podle stupně závislosti.

Tento vysoký HV vznikl především díky zvýšení úhrad od klientů za stravu a pobyt, zrušení bezmocnosti bylo mnohonásobně nahrazeno příjmem z příspěvku na péči a novým zdrojem byly také příjmy od zdravotních pojišťoven. Zlepšený HV byl převeden do rezervního fondu.

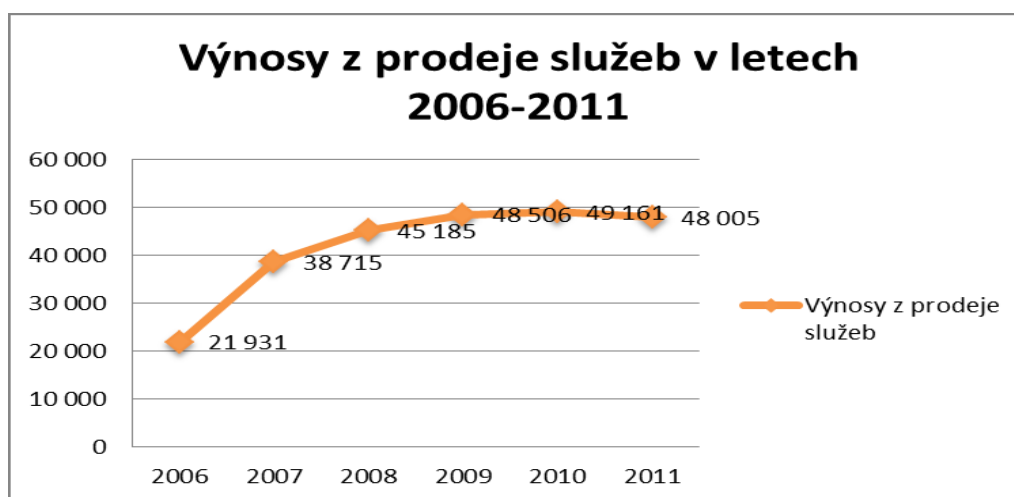
Graf č. 4. 1: Výsledek hospodaření v letech 2007-2011 (v tis. Kč)



[Zdroj: Hodnocení činnosti a hospodaření za rok 2007-2011, vlastní zpracování]

V roce 2008 činil HV 11,00 tis. Kč a od roku 2009 měl rostoucí tendenci, v roce 2010 dosáhl HV 99,00 tis. Kč, což bylo dosaženo především navýšením výnosů od klientů za péči a v roce 2011 byl HV dokonce 199,00 tis. Kč. Od roku 2007 docházelo k postupnému zvyšování výnosů z hlavní činnosti (účet 602- tržby z prodeje služeb), jež je zobrazeno v grafu č. 4.2. Z důvodu viditelného nárůstu výnosů z prodeje služeb jsou v grafu vyčísleny i výnosy z roku 2006, v této době ještě neexistoval příspěvek na péči. Meziroční růst výnosů z prodeje služeb v roce 2006 a 2007 činil téměř 77 %. Se zvyšujícími se výnosy z prodeje služeb souvisí struktura klientů domova a jejich podílení se na úhradách za poskytované služby.

Graf č. 4. 2: Výnosy z prodeje služeb v letech 2006-2011 (v tis. Kč)



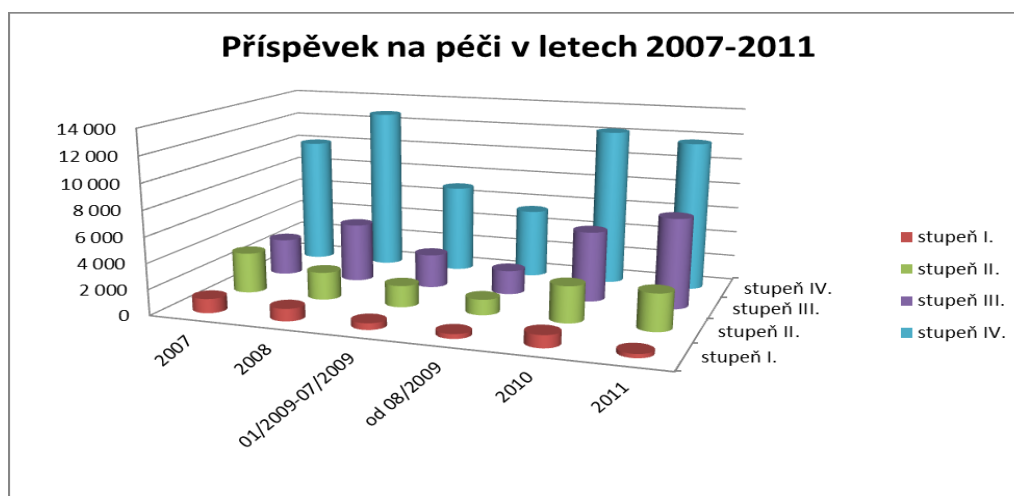
[Zdroj: Hodnocení činnosti a hospodaření za rok 2006-2011, vlastní zpracování]

Celková kapacita Domova Korýtko v roce 2007 a 2008 byla 266 míst a byla plně obsazena, od roku 2009 byla postupně mírně snížena a v roce 2011 činila 261 míst a z toho 6 míst nebylo obsazeno. Podrobná struktura klientů v jednotlivých letech je zobrazena v příloze č. 1. Z přílohy je patrné, že v souvislosti s účinností zákona o sociálních službách se rapidně změnila struktura klientů domova. Pro srovnání situace před platností zákona o sociálních službách jsou v příloze znázorněna i data z roku 2006. Od roku 2007 zaznamenala organizace prudký nárůst klientů s vyšším stupněm závislosti a naopak klesající počet klientů bez nároku na příspěvek na péči. V porovnání s **rokem 2006**, kdy největší podíl na celkových klientech tvořili uživatelé ve II. stupni závislosti (91), III. stupni závislosti (65) a **bez nároku na příspěvek (71)**, v roce 2011 tvořili naopak největší podíl uživatelé IV. stupně (úplné závislosti) a jen **10 klientů bylo bez nároku na příspěvek na péči**. Výnosy z jednotlivých stupňů závislosti v průběhu let jsou zobrazeny v grafu č. 4. 3. Porovnání jednotlivých

měsíčních příjmů od klientů s výdaji na lůžko je znázorněno v příloze č. 3 – 7. Každý graf zobrazuje, jakou výší se podílí klient na platbách dle jednotlivých stupňů závislosti. Je zřetelné, že klienti, kteří pobírají příspěvek na péči ve výši III. nebo IV. stupně závislosti, jsou schopni uhradit podstatně větší část svých měsíčních nákladů, na rozdíl od klientů, kteří pobírají příspěvek na péči v nižším stupni závislosti, případně jej nepobírají vůbec. Z tohoto důvodu je pochopitelné, že v organizaci dochází k postupnému snižování počtu lidí bez nároku na příspěvek na péči. Jelikož se sazby za stravu a ubytování liší v závislosti na typu stravy (základní, diabetická atd.) a typu ubytování (1- 3lůžkový pokoj), byly pro výpočty grafů v přílohách 3 – 7 použity průměrné základní údaje bez rozlišení typu pokoje.

Je důležité upozornit na **změnu** měsíční **výše příspěvku** na péči u IV. stupně závislosti, která nastala **od 1. 8. 2009** a znamenala zvýšení **z 11 000,- Kč na 12 000,- Kč**. **Od 1. 1. 2011** došlo rovněž k úpravě měsíční výše příspěvků, tentokrát ke **snížení** u I. stupně závislosti **z 2000,- Kč na 800,- Kč**.

Graf č. 4. 3: Příspěvek na péči v letech 2007-2011 (v tis. Kč)



[Zdroj: Hodnocení činnosti a hospodaření za rok 2007-2011, vlastní zpracování]

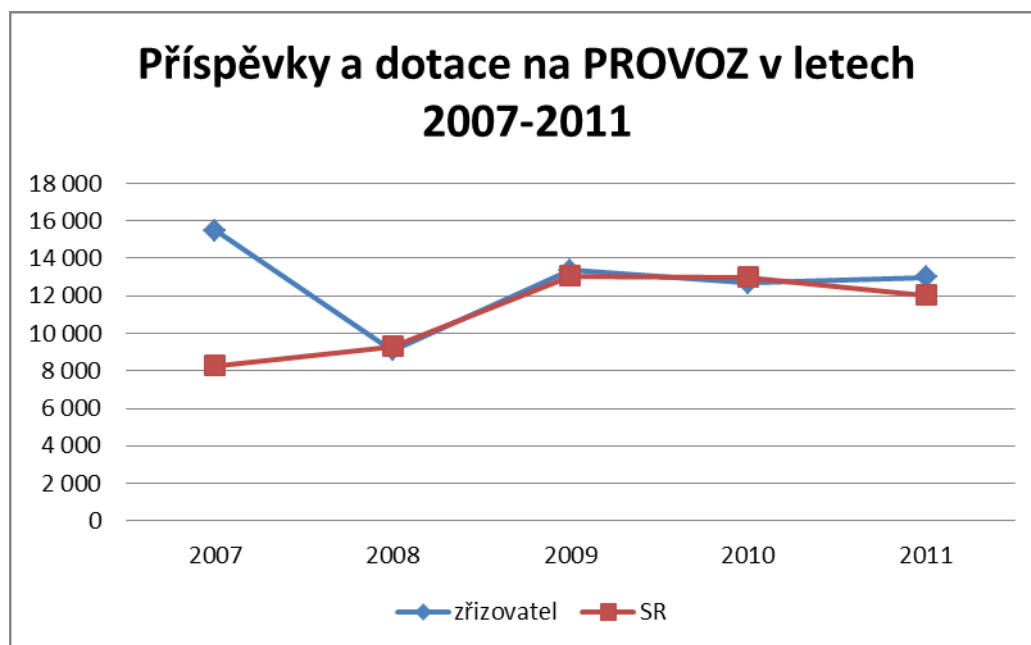
Další velice důležitou složkou výnosů organizace byly **příspěvky a dotace na provoz**. Z grafu č. 4. 4. je zřejmé, že v roce 2007, kdy vstoupil v platnost zákon o sociálních službách, a nebylo počítáno s možnými výnosy z příspěvku na péči, byl příspěvek od zřizovatele na provoz schválen v navrhované výši, aby pokryl předpokládané výdaje pro rok 2007.

V roce 2008 došlo od zřizovatele ke snížení příspěvku na provoz o 6 381,00 tis. Kč, ke zvýšení úhrad od klientů a zvýšení příspěvku na péči celkem o 17 %, což nahradilo chybějící

finance. V roce 2009 došlo ke zvýšení příspěvku na provoz od zřizovatele o 4 259,00 tis. Kč a současně k nárůstu tržeb z prodeje služeb (platby od klientů, příspěvek na péči) o 7,35 %.

V následujících letech 2010 a 2011 byly příspěvky na provoz v podobné výši, v roce 2010 došlo ke zvýšení tržeb z prodeje služeb. V roce 2011 klesly meziročně výnosy z prodeje služeb o 1 156,00 tis. Kč, i když úhrady za stravu a pobyt od klientů byly vyšší o 98 tis. Kč vzhledem k novému sazebníku, pokles byl ovlivněn snížením příspěvků na péči o 811 tis. Kč, výnosů od zdravotních pojišťoven o 274 tis. Kč a výnosů z vedlejší činnosti o 169 tis. Kč.

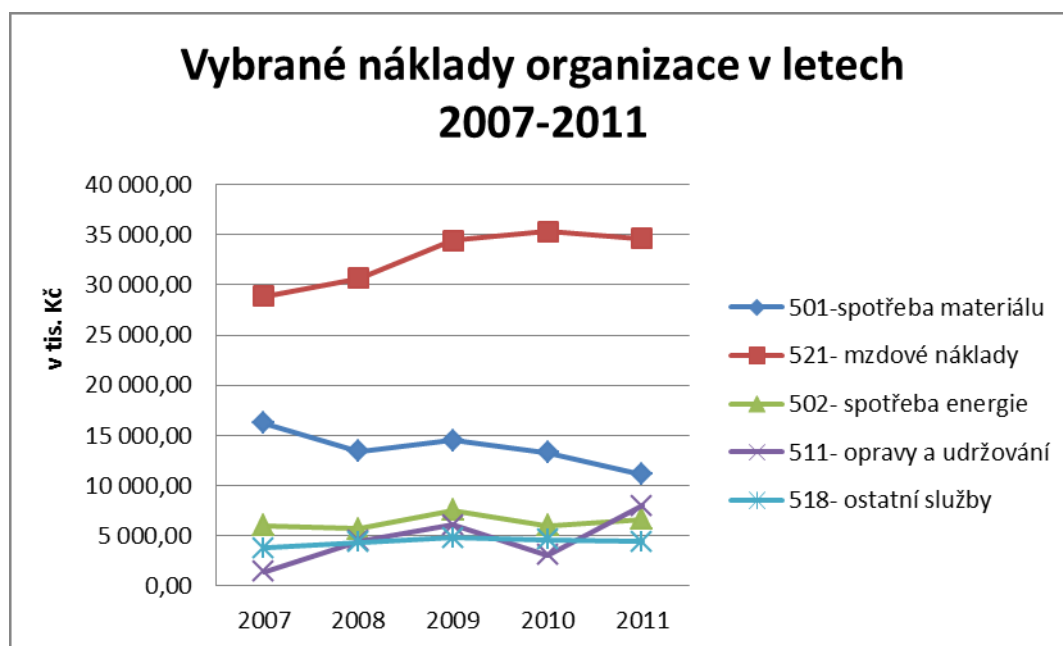
Graf č. 4. 4: Příspěvky a dotace na provoz v letech 2007-2011 (v tis. Kč)



[Zdroj: Hodnocení činnosti a hospodaření za rok 2007-2011, vlastní zpracování]

Ve sledovaném období rostly také náklady organizace. Nejvíce zastoupené položky nákladů na celkových nákladech jsou zobrazeny v grafu č. 4.5. Nejvyšší položkou byly mzdové náklady, které rostly po celé sledované období, výrazný růst nákladů je zaznamenán i u položky 511- opravy a udržování.

Graf č. 4. 5: Vybrané náklady organizace v letech 2007-2011

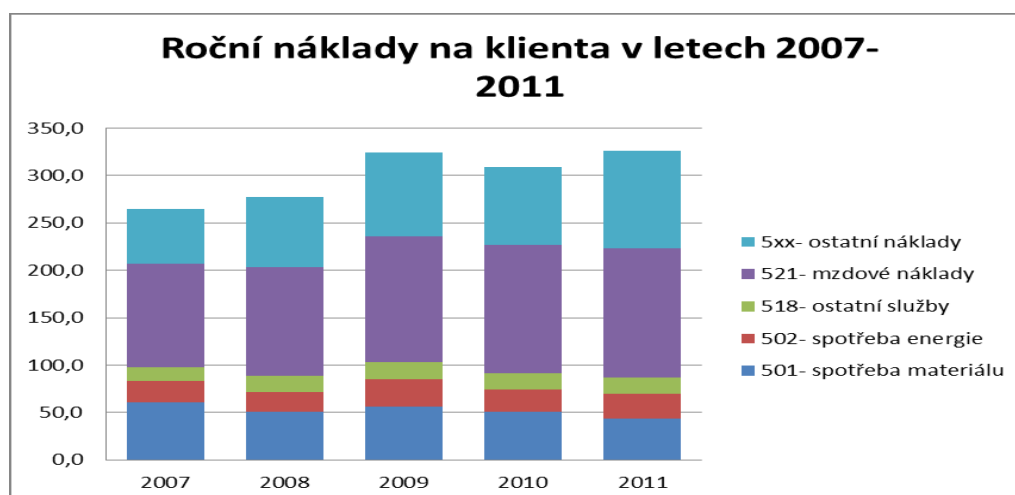


[Zdroj: Hodnocení činnosti a hospodaření za rok 2007-2011, vlastní zpracování]

Naopak u položky 501- spotřeba materiálu je zaznamenána klesající tendence. Zobrazení jednotlivých ročních nákladů v přepočtu na klienta je znázorněno v grafu č. 4. 6.

Zvýšení nákladů v roce 2008 o cca 5 % oproti roku 2007 ovlivnilo zejména zvýšení počtu zaměstnanců, které vedlo ke zvýšení osobních nákladů (účet 52x) a zvýšení nákladů na služby, konkrétně na opravy a udržování. Tyto náklady byly hrazeny ze schváleného účelového příspěvku pro rok 2008. Rok 2009 zaznamenal zvýšení nákladů o cca 14,3 % oproti roku 2008. K meziročnímu poklesu nákladů došlo v roce 2010 cca o 4,5 %. Tento rozdíl vznikl tím, že v roce 2009 byl organizaci poskytnut účelový neinvestiční příspěvek. I přes tento malý výkyv byly mzdové náklady za sledované období nejvyšší. Důvodem zvýšení byla nová zákonná úprava platů. V roce 2011 došlo ke snížení nákladů u položky 501 - spotřeba materiálu o cca 16 % z důvodu úsporných opatření, u položky 521- mzdové náklady došlo ke snížení o cca 2 % z důvodu postupného snižování stavu zaměstnanců v souladu se schváleným Plánem činnosti pro rok 2011 v návaznosti na snížení kapacity zařízení (změna třílůžkových pokojů na dvoulůžkové). Naopak účet 511- opravy a udržování zaznamenal významný růst z důvodu rekonstrukcí a s potřebou zajištění řádného chodu zařízení.

Graf č. 4. 6: Roční náklady na klienta v letech 2007-2011 (v tis. Kč)



[Zdroj: Hodnocení činnosti a hospodaření za rok 2007-2011, vlastní zpracování]

Náklady organizace za sledované období byly plně kryty výnosy a nebylo nutno zapojit do financování peněžní fondy dané organizace. Peněžní zdroje a použití fondů v jednotlivých letech jsou zobrazeny v příloze č. 2.

Na základě výsledků analýzy je zřejmé, že hospodaření organizace má silnou návaznost na zákon o sociálních službách, který vstoupil v platnost od 1. 1. 2007. V průběhu let docházelo ke snižování počtu klientů bez příspěvku na péči na jedné straně a naopak k navyšování klientů s vyšším stupněm závislosti na straně druhé. Příspěvek na péči náleží v případě poskytování pobytových služeb poskytovateli v celé výši, a proto jsou klienti s vyšším stupněm závislosti pro domov „finančně výhodnější“, jelikož jsou schopni svými platbami za stravu, ubytování a příspěvkem na péči z větší části pokrýt své náklady. Zároveň můžeme říci, že organizace hospodařila účelně a hospodárně a vždy s kladným výsledkem hospodaření. Příspěvková organizace není zřizována za účelem dosahování zisku, ale za účelem poskytování kvalitních pobytových služeb klientům domova a to se jí již delší dobu daří.

5. Závěr

Tématem bakalářské práce je finanční hospodaření příspěvkové organizace poskytující sociální služby. Pro analýzu byl vybrán Domov Korýtko, příspěvková organizace, se sídlem ulice Petruškova 2936/6, Ostrava – Zábřeh, PSČ 700 30, jejímž zřizovatelem je Statutární město Ostrava. Cílem práce bylo analyzovat hospodaření příspěvkové organizace a jeho vývoj v období roku 2007 – 2011, v návaznosti na platnost zákona o sociálních službách.

Bakalářská práce je rozdělena na část teoretickou a část praktickou. Teoretická část je zaměřena na členění neziskového sektoru a stručnou charakteristiku státních příspěvkových organizací. S ohledem na zaměření práce je větší pozornost věnována příspěvkovým organizacím zřizovaným ÚSC, jejich zřizováním, obecnými zásadami a finančním hospodařením. Je zde vymezena legislativní úprava, náležitosti zřizovací listiny, hlavní a doplňková činnost příspěvkové organizace, hospodaření s peněžními prostředky organizace a hospodaření s fondy. V závěru teoretické části jsou popsány sociální služby a jejich financování.

Praktická část práce je zaměřena na analýzu finančního hospodaření Domova Korýtko, příspěvkové organizace, který je poskytovatelem pobytových sociálních služeb. V první části jsou uvedeny základní údaje o organizaci, hlavní účel zřízení, poslání organizace, materiálně technické zajištění, statutární orgán, vymezení doplňkové činnosti a platná legislativa, podle níž organizace jedná a rozhoduje. Analýza hospodaření Domova Korýtko je provedena za období roku 2007 – 2011 a zaměřuje se na detailní rozbor nákladů a výnosů organizace, hospodaření jednotlivých fondů organizace a výsledek hospodaření. Pro účely analýzy byly použity zaokrouhlené, souhrnné, ekonomické a statistické údaje obou poskytovaných služeb Domova Korýtko, získané z interních materiálů organizace. Stanovený cíl práce byl naplněn zpracováním analýzy.

V jednotlivých účetních obdobích byla uplatněna metoda procentního rozboru nákladů a výnosů. Závěrečné zhodnocení analýzy se zaměřuje na srovnání dosažených výsledků v letech 2007 – 2011. Z analýzy vyplynulo, že hospodaření organizace má silnou návaznost na zákon o sociálních službách. V průběhu let docházelo v organizaci ke snižování počtu klientů bez příspěvku na péči na jedné straně a naopak k navyšování klientů s vyšším stupněm závislosti na straně druhé. Klienti s vyšším stupněm závislosti jsou pro domov „finančně

výhodnější“, jelikož jsou schopni svými platbami za stravu, ubytování a příspěvkem na péči z větší části pokrýt své náklady.

Organizace hospodařila účelně a hospodárně a každý rok s kladným hospodářským výsledkem, celkové náklady nikdy nepřevyšovaly celkové výnosy organizace. Z důvodu přijetí zákona o sociálních službách, kdy nebylo počítáno s možnými výnosy z příspěvku na péči, byl příspěvek od zřizovatele na provoz schválen v navrhované výši, aby pokryl předpokládané výdaje pro rok 2007 a tudíž byl HV nejvyšší za sledované období. Novým zdrojem výnosů se od roku 2007 staly také platby od zdravotních pojišťoven. Po stanovené období rostly také náklady organizace, největší růst je zaznamenán u položky 521- mzdové náklady. Ve všech účetních obdobích převáděla organizace do svého investičního fondu odpisy v plné výši, prostředky z tohoto fondu byly čerpány na investice a opravy. Do fondu FKSP organizace odváděla každoročně 2% příděl z objemu mzdových prostředků, vyjma roku 2011, kdy z důvodu změny vyhlášky došlo ke snížení na 1%. Z fondu byl poskytován příspěvek na závodní stravování, příspěvek na očkování, příspěvek na zájezdy, příspěvek na penzijní připojištění zaměstnanců, peněžní dary určené na životní jubilea a odchody do důchodů. Z fondu odměn nebylo kromě roku 2008 čerpáno.

Domov Korýtko je žádanou organizací poskytující sociální služby a každoročně eviduje příjem nových žádostí o umístění do domova, bylo by tedy vhodné, aby kapacita domova byla obsazena klienty v různých stupních závislosti na péči v poměrně stejné výši, aby nedocházelo ke „zvýhodnění“ klientů s nejvyšším příspěvkem na péči. Je velmi těžké najít optimální hranici, jelikož dochází k ustavičnému snižování prostředků z veřejných rozpočtů, ale i přesto se celý kolektiv zaměstnanců snaží o plnou spokojenost svých klientů.

Seznam použité literatury

KRÁLOVÁ, Jarmila, RÁŽOVÁ, Eva. *Sociální služby a příspěvek na péči 2009/2010*. 3. aktual. vyd. Olomouc: ANAG, 2009. ISBN 978-80-7263-559-7.

MADEROVÁ, VOLTNEROVÁ, Karla, TÉGL, Petr. *Vztahy mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací ÚSC*. 2. aktual. vyd. Olomouc: ANAG, 2011. ISBN 978-80-7263-664-8.

MALÍKOVÁ, Eva. *Péče o seniory v pobytových sociálních zařízeních*. 1. vyd. Praha: Grada Publishing, a. s., 2011. 328 s. ISBN 978-80-247-3148-3.

MORÁVEK, Zdeněk, MOCKOVČIAKOVÁ, Alena a PRŮKOPKOVÁ, Danuše. *Příspěvkové organizace 2012-2013*. 6. vyd. Praha: Wolters Kluwer ČR, a. s., 2012. 396 s. ISBN 978-80-7357-736-0.

OTRUSINOVÁ, Milana, KUBÍČKOVÁ, Dana. *Finanční hospodaření municipálních účetních jednotek- po novele zákona o účetnictví*. 1. vyd. Praha: C. H. Beck, 2011. 178 s. ISBN 978-80-7400-342-4.

PEKOVÁ, Jitka, PILNÝ, Jaroslav, JETMAR, Marek. *Veřejná správa a finance veřejného sektoru*. 3. přeprac. vyd. Praha: ASPI, a. s., 2008. 712 s. ISBN 978-80-7357-351-5.

PRŮŠA, Ladislav. *Ekonomie sociálních služeb*. 2. dopl. vyd. Praha: ASPI, a. s., 2007. 180 s. ISBN 978-80-7357-255-6.

REKTOŘÍK, Jaroslav. *Organizace neziskového sektoru. Základy ekonomiky, teorie a řízení*. 3. aktual. vyd. Praha: Ekopress, s. r. o., 2010. 188 s. ISBN 978-80-86929-54-5.

Legislativa

Vyhláška č. 505 ze dne 15. listopadu 2006, kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách. In: *Sbírka zákonů České republiky*. 2006, částka 164, s. 7021-7050. Dostupný také z: <http://aplikace.mvcr.cz/archiv2008/sbirka/2006/sb164-06.pdf>. ISSN 1211-1244.

Elektronické zdroje

MINISTERSTVO PRÁCE A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ, MPSV: *Příspěvek na péči* [online]. MPSV [29. 12. 2012] Dostupné z: <http://www.mpsv.cz/cs/8#dsp>.

PROFITAS. *Praktické rady a zkušenosti: Vedení účetnictví příspěvkových organizací.*

[online]. PROFITAS [03. 01. 2013]. Dostupné z: <http://www.profitas.cz/poradna/prakticke-rady-a-zkusenosti/vedeni-ucetnictvi-prispevkovych-organizaci/>.

Interní materiály organizace

Hodnocení činnosti a hospodaření organizace za roky 2007-2011.

Seznam zkratk

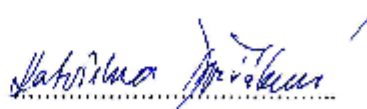
aj.	a jiné
ČR	Česká republika
DDHM	drobný dlouhodobý hmotný majetek
DHM	dlouhodobý hmotný majetek
DNM	dlouhodobý nehmotný majetek
DS	domov pro seniory
DZR	domov se zvláštním režimem
FKSP	fond kulturních a sociálních potřeb
HV	hospodářský výsledek
MPSV	Ministerstvo práce a sociálních věcí
např.	například
NP	nadzemní podlaží
PO	příspěvková organizace
tj.	to je
tzv.	tak zvanými
ÚSC	územní samosprávný celek

Prohlášení o využití výsledků bakalářské práce

Prohlašuji, že

- jsem byla seznámena s tím, že na svou bakalářskou práci se plně vztahuje zákon č. 121/2000 Sb. – autorský zákon, zejména § 35 – užití díla v rámci občanských a náboženských obřadů, v rámci školních představení a užití díla školního a § 60 – školní dílo;
- beru na vědomí, že Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava (dále jen VŠB-TUO) má právo nevýdělečné, ke své vnitřní potřebě, bakalářskou práci užít (§ 35 odst. 3);
- souhlasím s tím, že bakalářská práce bude v elektronické podobě archivována v Ústřední knihovně VŠB-TUO a jeden výtisk bude uložen u vedoucího bakalářské práce. Souhlasím s tím, že bibliografické údaje o bakalářské práci budou zveřejněny v informačním systému VŠB-TUO;
- bylo sjednáno, že s VŠB-TUO, v případě zájmu z její strany, uzavřu licenční smlouvu s oprávněním užít dílo v rozsahu § 12 odst. 4 autorského zákona;
- bylo sjednáno, že užít své dílo, bakalářskou práci, nebo poskytnout licenci k jejímu využití mohu jen se souhlasem VŠB-TUO, která je oprávněna v takovém případě ode mne požadovat přiměřený příspěvek na úhradu nákladů, které byly VŠB-TUO na vytvoření díla vynaloženy (až do jejich skutečné výše).

V Ostravě dne 10. května 2013



Kateřina Dvořáková

Seznam příloh:

Příloha č. 1: Grafické znázornění struktury a počtu klientů Domova Korýtko v letech 2006-2011

Příloha č. 2: Zdroje a použití fondů v jednotlivých letech (*zaokrouhlené údaje v tis. Kč*)

Příloha č. 3: Grafické znázornění měsíčních plateb klientů v porovnání s výdajem na lůžko v roce 2007

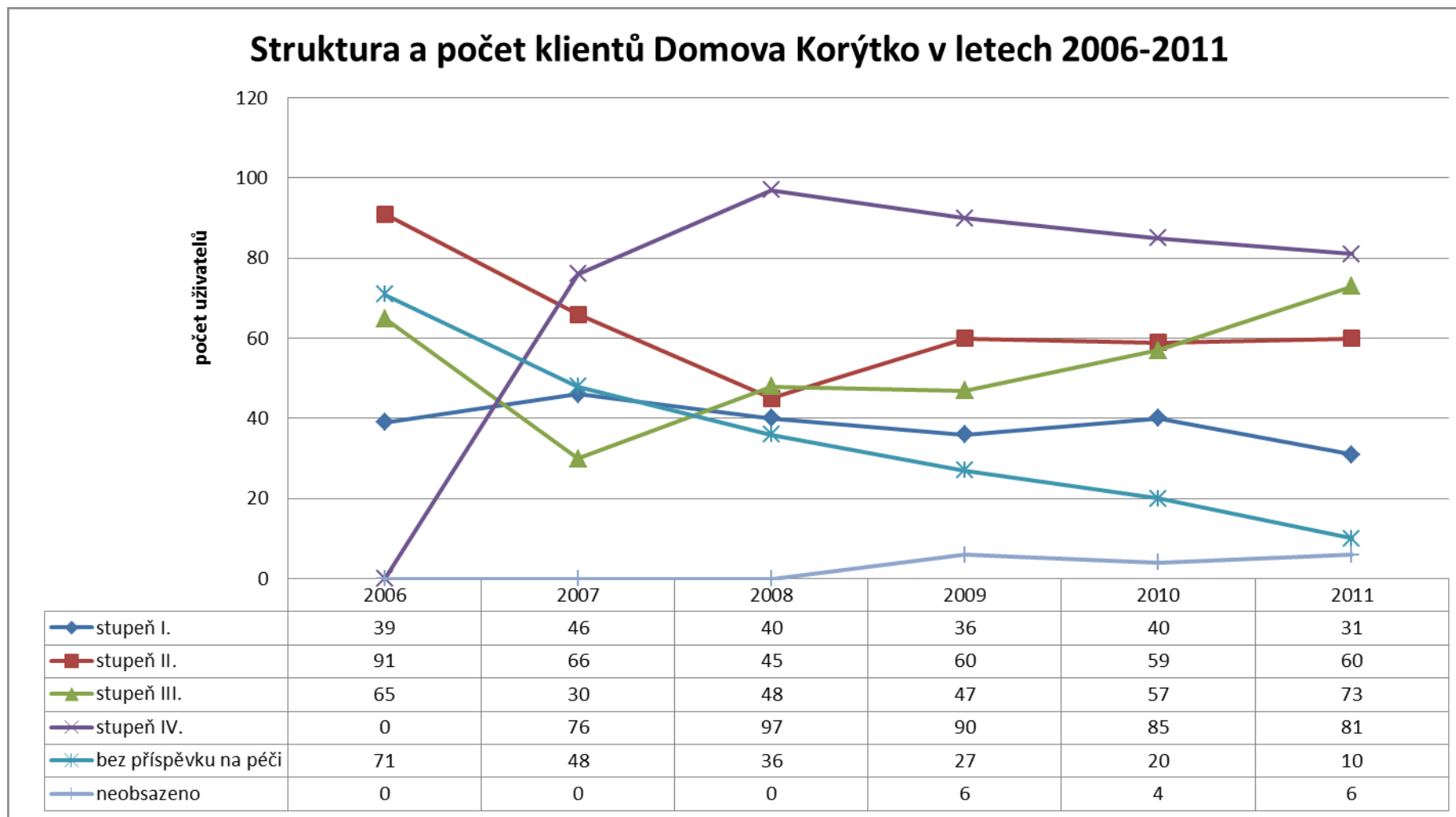
Příloha č. 4: Grafické znázornění měsíčních plateb klientů v porovnání s výdajem na lůžko v roce 2008

Příloha č. 5: Grafické znázornění měsíčních plateb klientů v porovnání s výdajem na lůžko v roce 2009

Příloha č. 6: Grafické znázornění měsíčních plateb klientů v porovnání s výdajem na lůžko v roce 2010

Příloha č. 7: Grafické znázornění měsíčních plateb klientů v porovnání s výdajem na lůžko v roce 2011

Příloha č. 1 Grafické znázornění struktury a počtu klientů Domova Korýtko v letech 2006-2011



[Zdroj: Hodnocení činnosti a hospodaření za rok 2006-2011, vlastní zpracování]

Příloha č. 2 Zdroje a použití fondů v jednotlivých letech (zaokrouhlené údaje v tis. Kč)

	Fond odměn	FKSP	Rezervní fond	Investiční fond
2007				
Počáteční stav	140	30	272	444
Zdroje	0	563	708	9648
Použití	0	333	509	3899
Konečný stav	140	260	471	6193
2008				
Počáteční stav	140	260	471	6193
Zdroje	0	595	685	5489
Použití	140	615	933	11077
Konečný stav	0	240	223	605
2009				
Počáteční stav	0	240	223	605
Zdroje	0	674	258	11901
Použití	0	668	337	7132
Konečný stav	0	246	144	5374
2010				
Počáteční stav	0	246	144	5374
Zdroje	0	695	256	9392
Použití	0	768	249	11299
Konečný stav	0	173	151	3467
2011				
Počáteční stav	0	173	151	3467
Zdroje	0	343	168	7414
Použití	0	318	22	8663
Konečný stav	0	198	297	2218

[Zdroj: Hodnocení činnosti a hospodaření za rok 2007-2011, vlastní zpracování]

Příloha č. 3 Grafické znázornění měsíčních plateb klientů v porovnání s výdajem na lůžko v roce 2007



[Zdroj: Hodnocení činnosti a hospodaření za rok 2007, vlastní zpracování]

Příloha č. 4 Grafické znázornění měsíčních plateb klientů v porovnání s výdajem na lůžko v roce 2008



[Zdroj: Hodnocení činnosti a hospodaření za rok 2008, vlastní zpracování]

Příloha č. 5 Grafické znázornění měsíčních plateb klientů v porovnání s výdajem na lůžko v roce 2009



[Zdroj: Hodnocení činnosti a hospodaření za rok 2009, vlastní zpracování]

Příloha č. 6 Grafické znázornění měsíčních plateb klientů v porovnání s výdajem na lůžko v roce 2010



[Zdroj: Hodnocení činnosti a hospodaření za rok 2010, vlastní zpracování]

Příloha č. 7 Grafické znázornění měsíčních plateb klientů v porovnání s výdajem na lůžko v roce 2011



[Zdroj: Hodnocení činnosti a hospodaření za rok 2011, vlastní zpracování]